

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР (ПРИСОЕДИНЕНИЯ) для агентского канала продаж

(Агент – Физическое лицо и Индивидуальный предприниматель)

г. Москва

2022г.

Общество с ограниченной ответственностью Страховая компания «Согласие-Вита», в лице Генерального директора Ланда Т.С, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Принципал», с одной стороны, и Агент, с другой стороны, при совместном упоминании в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Агентский договор (Присоединения) для физических лиц (ФЛ) и индивидуальных предпринимателей (ИП) о нижеследующем:

1. Предмет Агентского договора

1.1. Настоящий Агентский договор определяет условия и порядок взаимодействия Принципала и Агента при оказании последним услуг Принципалу, в совокупности или в отдельности связанных с совершением в интересах, по поручению, от имени и за счет Принципала информационных, юридических и иных действий, совокупность которых направлена на:

- заключение физическими и юридическими лицами с Принципалом, как со страховщиком, договоров страхования по страховым программам/продуктам, указанным в Приложении №2 к настоящему Договору (далее – «**Договоры страхования**»)

- сопровождение договоров страхования/страховых полисов по страховым программам/продуктам, указанным в Приложении №2 к настоящему Договору

- заключение физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями агентских договоров с Принципалом.

1.2. Услуги Агента по настоящему договору считаются оказанными Принципалу в Отчетном периоде в результате осуществления действий, предусмотренных п.5.1. настоящего Договора, при выполнении следующих условий:

- Страхователь заключил с Принципалом Договор страхования;

- Страхователь оплатил Страховую премию Принципалу по заключенному Договору страхования в срок, указанный в Договоре страхования;

- договор страхования вступил в действие;

- денежные средства поступили на расчетный счет Принципала;

- Страхователь не обратился к Страховщику с заявлением об отказе от Договора страхования в «период охлаждения». Под «периодом охлаждения» понимается период продолжительностью 14 (четырнадцать) календарных дней со дня заключения Договора страхования при отсутствии в указанном периоде событий, имеющих признаки страхового случая, если более длительный срок не установлен Правилами страхования, Условиями или Договором страхования в соответствии с требованиями законодательства РФ или нормативного акта Банка России, в течение которого Страхователь вправе отказаться от Договора с возвратом Страхователю уплаченной страховой премии.

В случае поступления заявления об отказе от Договора страхования в «период охлаждения» услуга по настоящему Договору считается не оказанной.

В случае, если Страхователь обратился к Страховщику с заявлением об отказе от Договора страхования по истечении «периода охлаждения», услуга считается оказанной Агентом и подлежит оплате в установленном настоящим Договором порядке.

Если указанные события приходятся на разные Отчетные периоды, то услуги Агента по настоящему Агентскому договору в отношении конкретного Страхователя считаются оказанными в том Отчетном периоде, в котором было выполнено последнее из необходимых условий для признания услуг Агента оказанными в отношении Страхователя.

1.3. В целях соблюдения требований действующего законодательства в области оказания услуг страхования Стороны пришли к согласию о следующем перечне взаимных обязательств:

1.3.1. Принципал на своем официальном сайте в телекоммуникационной сети «Интернет» <https://www.soglasie-vita.ru/> в разделе «Раскрытие информации – Агентская документация» или в

Информационной системе Фронт-офисная система Принципала, размещает следующие документы:

- Инструктаж в виде презентационных материалов, разработанных Принципалом для проведения заочного обучения Агента в целях предоставления ему информации, предусмотренной требованиями действующего законодательства (далее – «Инструктаж»);

- Локальный нормативный акт Принципала и/или выдержки из него, определяющий порядок рассмотрения обращений, адресованных Принципалу с указанием адресов и способов приема обращений (далее – «ЛНА по обращениям»).

1.3.2. Стороны пришли к следующему соглашению касательно порядка ознакомления Агента с указанными в п. 1.3.1. настоящего Договора документами:

- Агент самостоятельно проходит ознакомление с документами до присоединения Агента к изложенным в настоящем Агентском договоре условиям;

- Факт ознакомления с документами подтверждается подписью Агента на Заявлении-соглашении о присоединении к условиям настоящего Договора по форме приложения № 1 к настоящему Договору или в Информационной системе Фронт-офисная система Принципала;

- Формат представляемых документов - по усмотрению Принципала;

1.3.3. Агент, ознакомившийся с Инструктажем, размещенным на официальном сайте Принципала в телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.soglasie-vita.ru/> в разделе «Раскрытие информации – Агентская документация» или в Информационной системе Фронт-офисная система Принципала, признается пройденным обучение в соответствии с требованиями действующего законодательства, обязуется самостоятельно донести до своих сотрудников, агентов, субагентов и иных привлекаемых для исполнения настоящего Договора лиц (при наличии таковых), осуществляющих взаимодействие со страхователями (потенциальными страхователями), содержащихся в Инструктаже положений;

1.3.4. Агент, ознакомившийся с ЛНА по обращениям, размещенным на официальном сайте Принципала в телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.soglasie-vita.ru/> в разделе «Раскрытие информации – Агентская документация» или в Информационной системе Фронт-офисная система Принципала, признается уведомленным о порядке рассмотрения обращений, адресованных Принципалу с указанием адресов и способов приема обращений и обязуется ознакомливаться с его положениями обратившегося к Агенту клиента (потенциального клиента);

2. Публикация Агентского договора

Настоящий Агентский договор распространяется

2.1. В электронной форме путем копирования файла, содержащего образ Агентского договора в текстовом формате, находящегося на официальном сайте Принципала в сети Интернет по адресу: www.soglasie-vita.ru.

2.2. В бумажной форме – по адресу местонахождения Принципала, указанному в п. 11 настоящего Договора.

2.3. Агент обязан ежедневно любым доступным ему способом, самостоятельно обратиться к Принципалу, в том числе на официальный сайт Принципала в сети Интернет по адресу www.soglasie-vita.ru, для получения сведений о новой редакции, о внесенных изменениях и (или) дополнениях в Агентский договор.

2.4. В случае неполучения Принципалом от Агента до вступления в силу новой редакции Агентского договора, либо изменений и (или) дополнений, внесенных в Агентский договор, письменного уведомления о расторжении Агентского договора, Агентский договор считается измененным.

3. Изменение и дополнение Агентского договора.

3.1. В соответствии с частью 1 статьи 450 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны договорились, что Принципал имеет право вносить изменения и (или) дополнения в условия Агентского договора. При этом изменения и (или) дополнения, внесенные Принципалом в Агентский договор, становятся обязательными для Сторон с даты введения новой редакции Агентского договора в действие. При этом Принципал обязан не менее чем за 3 (три) календарных дня до даты введения новой редакции Агентского договора в действие опубликовать новую редакцию Агентского договора либо изменения и (или) дополнения, внесенные в Агентский

договор, на официальном сайте Принципала в сети Интернет по адресу www.soglasie-vita.ru и разместить по адресу местонахождения Принципала.

3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Агентский договор производится Принципалом самостоятельно в одностороннем порядке. Внесение изменений и дополнений в настоящий Договор может осуществляться, в том числе, в форме утверждения новой редакции настоящего Агентского договора.

3.3. Любые изменения и дополнения, вносимые в настоящий Агентский договор, путем их утверждения Принципалом, либо утверждения новой редакции Агентского договора равно распространяются на всех Агентов, присоединившихся к настоящему Агентскому договору.

3.4. В случае несогласия Агента с внесенными изменениями и дополнениями в настоящий Агентский договор, он имеет право полностью отказаться от исполнения настоящего Агентского договора в порядке, определенном в Разделе 7 настоящего Агентского договора

3.5. Агент обязан следить за вносимыми Принципалом изменениями и дополнениями в настоящий Агентский договор, информация о которых размещается в сети Интернет по адресу www.soglasie-vita.ru. Риск неблагоприятных последствий, вызванных неисполнением Агентом данной обязанности и непринятием мер по получению информации о внесенных в настоящий Агентский договор изменениях и (или) дополнениях, либо об утверждении новой редакции Агентского договора несет Агент.

3.6. Признание судом какого-либо положения настоящего Агентского договора недействительным или не подлежащим принудительному исполнению, не влечет недействительности или неисполнимости иных положений настоящего Агентского договора.

3.7. Все изменения адресов, почтовых и платежных реквизитов, номеров телефонов, телефаксов и прочих реквизитов одной из Сторон должны быть немедленно сообщены другой Стороне.

4. Порядок заключения Агентского договора

4.1. Заключение Агентского Договора осуществляется путем присоединения Агента к изложенным в настоящем Агентском договоре условиям в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ).

4.2. Агентский договор заключается между Сторонами на основании полученного Принципалом от Агента письменного Заявления-соглашения на бумажном носителе по форме, установленной Принципалом (Приложение №1 к настоящему Агентскому договору), подписанного Агентом собственноручно, либо в порядке, предусмотренном пунктом 12.7. настоящего договора, с указанием данных документа удостоверяющего личность Агента и иных документов, перечень которых определяется Принципалом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3. Агентский договор вступает в действие с даты заявления (подписания) первого договора страхования, заключенного при посредничестве Агента с Принципалом, как со Страховщиком либо, при отсутствии заключенных договоров страхования при посредничестве Агента, с даты передачи Принципалом на сопровождение Агенту договоров страхования.

4.4. Документы, указанные в Заявлении-соглашении, заполняемом согласно п. 4.2. настоящего Агентского договора и предъявляемые Агентом должны быть действительны на дату их предъявления Принципалу. Документы, представляемые Принципалу, составленные полностью или в какой-либо части на иностранном языке, должны сопровождаться переводом на русский язык, заверенным в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением предусмотренных законодательством Российской Федерации случаев, когда перевод документа не требуется.

4.5. Агентский договор может быть заключен с дееспособными физическими лицами, достигшими совершеннолетнего возраста.

4.6. Стороны договорились, что в рамках настоящего Агентского договора Принципал может направить Агенту в порядке, предусмотренном пунктом 12.4. настоящего Агентского договора, уведомление, содержащее индивидуальные условия, не противоречащие общим условиям Агентского Договора.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Агент обязан:

5.1.1. Осуществлять деятельность в соответствии с условиями настоящего Агентского договора; правилами (условиями) страхования.

5.1.2. Оформлять с физическими и юридическими лицами Договоры страхования, по видам (программам) страхования указанным в Приложении №2 к настоящему Договору от имени Принципала в соответствии с Правилами (условиями) страхования соответствующего вида, методологическими документами (при наличии) и иными требованиями Принципала, на основании и в рамках предоставленных ему полномочий,

Под оформлением Договора страхования в рамках настоящего Договора следует понимать действия Агента по оформлению Договора страхования путем заполнения полей в Информационной системе Фронт-офисная система Принципала (далее – ИС ФОС), включающих в себя, в том числе, все необходимые данные в целях идентификации физического лица Принципалом. Договор страхования заверяется графическим изображением подписи уполномоченного лица Страховщика и оттиска печати Страховщика, которые признаются Сторонами аналогом собственноручной подписи. Для передачи Договора страхования Страхователю Агент распечатывает оформленный в ИС ФОС Договор страхования и приложения к нему на бумажном носителе.

При оформлении договора страхования оформлять Памятку о рисках, связанных с заключением договора страхования (далее – «Памятка о рисках»). Контролировать правильность заполнения и подписания Страхователями Памятки о рисках и вручать под роспись Страхователю один экземпляр Памятки о рисках;

5.1.3. Проводить переговоры с потенциальными страхователями. Разъяснять страхователям, застрахованным лицам, выгодоприобретателям, а также лицам, имеющим намерение заключить договор страхования, по их запросам положения, содержащиеся в правилах страхования, договоре страхования, а также осуществлять иные действия в целях заключения Договоров страхования по страховым программам/продуктам, указанным в Приложении №2 к настоящему Договору.

5.1.4. Привлекать потенциальных физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей для заключения ими агентских договоров с Принципалом с целью построения своей структуры Агентов

5.1.5. Оказывать помощь привлеченным физическим лицам, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, ставшими Агентами Принципала (далее Агентам структуры) помощь в заключении и сопровождении договоров страхования. Осуществлять руководство структурой Агентов.

5.1.6. Оказывать услуги Принципалу по сопровождению Договоров страхования, заключенных как при посредничестве Агента и Агентов его структуры, так и переданных ему на сопровождение Принципалом;

5.1.7. Предоставлять по требованиям страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей, а также лиц, имеющих намерение заключить договор страхования, информацию о деятельности Принципала, размещенную на его сайте в соответствии с требованиями, установленными статьей 6 Закона от 27.11.1992 №4015-1 «Об организации страховой деятельности в Российской Федерации» Российской Федерации, а также раскрывать указанным лицам информацию о своих полномочиях и деятельности, включая контактные телефоны, режим работы, место нахождения, перечень оказываемых услуг и их стоимость, в том числе размер своего вознаграждения.

5.1.8. Извещать Принципала об изменении своих ФИО, места жительства, банковских реквизитов, контактных телефонов, адресов электронной почты, а также иных сведений и реквизитов, указанных в Заявлении-соглашении в письменном виде в течение 3 (трех) рабочих дней с момента, когда произошли такие изменения в порядке, предусмотренном п. 12.3. настоящего Договора.

5.1.9. Не разглашать информацию о персональных данных физических лиц в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». За разглашение персональных данных страхователей Агент несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.1.10. Обеспечивать сохранность находящихся у него Договоров страхования, квитанций на получение страховой премии (взносов), а также бланков указанных документов, правил страхования и иных документов и материалов, переданных Принципалом.

В течение 3 (трех) дней уведомлять Принципала об утрате переданных ему Принципалом бланков строгой отчетности: бланков квитанций на получение страховой премии (далее – БСО) в письменной форме с указанием количества утраченных бланков, серий и номеров утраченных бланков, даты утраты, реквизитов лиц, утративших бланки, причин утраты и принятых мер.

5.1.11. Ежемесячно не позднее последнего числа месяца представлять Отчет об остатках БСО по форме согласно Приложению №5 к настоящему Агентскому договору и испорченные БСО за предыдущий месяц, а также сопроводительное письмо по испорченным без видимых причин БСО (полностью оформленные, с печатями Принципала, а также подписью страхователя) по форме согласно Приложению №7, в котором должны быть указаны причины порчи БСО, а также номера БСО, использованные вместо них.

5.1.12. В день оформления договора страхования согласно табл.1 Приложения № 2, загружать скан-копии документов к договору страхования в ИС ФОС.

5.1.13. Ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направлять в адрес Принципала с приложением Реестра передачи страховой документации по договорам страхования по форме Приложения №11 оригиналы договоров страхования/страховых полисов (экземпляры Принципала), оригиналы Памятки о рисках, Заявления на страхование (если Договор страхования заключается на основании письменного заявления), копии паспортов Страхователей, другие документы (при наличии), предусмотренные методологическими документами и другими требованиями Принципала, заключенных Принципалом при посредничестве Агента, в соответствии с табл.1 Приложения № 2.

5.1.14. Если согласно методической документации не предусмотрено прикрепление скан-копий документов в ИС ФОС, то направлять скан-копии на эл.адрес Принципала docs@soglasie-vita.ru в соответствии с табл.1 Приложения № 2 с обязательным указанием темы письма «Договор страхования № «___»».

5.1.15. Неукоснительно соблюдать требования локальных нормативных актов и методологических документов Принципала, а также иных документов Принципала, регламентирующих деятельность Агента.

5.1.16. В срок не позднее 10-ти дней с момента получения/направления письменного Заявления о расторжении настоящего Агентского договора по любым основаниям возвратить находящиеся у Агента БСО по акту приема-передачи (Приложение №6 к настоящему Агентскому договору), иную документацию, а на дату расторжения настоящего Договора отчитаться за использованные БСО.

5.1.17. Соблюдать требования Указания Банка России от 11.01.2019 № 5055-У «О минимальных (стандартных) требованиях к условиям и порядку осуществления добровольного страхования жизни с условием периодических страховых выплат (ренты, аннуитетов) и (или) с участием страхователя в инвестиционном доходе страховщика», предоставлять клиентам, а также, лицам, имеющим намерение заключить договор добровольного страхования жизни, информацию об условиях договора добровольного страхования в формате таблицы, предусмотренной страховой документацией Принципала в соответствии с требованиями Указания Банка России от 11.01.2019 № 5055-У, при этом указанная в настоящем пункте таблица является неотъемлемой частью договора страхования (полиса) и подлежит подписанию обеими сторонами заключаемого договора страхования.

5.1.18. Соблюдать требования утвержденных Банком России базовых стандартов, а также иных, обязательных для исполнения Страховщиком и привлекаемыми им для оказания услуг страхования третьими лицами нормативных документов, в том числе:

5.1.18.1 Предоставлять клиентам при заключении с ними договора страхования, а также потенциальным клиентам, рассматривающим возможность заключить договор страхования, нижеследующую информацию:

- о полном и сокращенном наименовании Страховщика (далее – Страховщика и или страховой организацией), об используемом Страховщиком знаке обслуживания (при наличии), о номере и дате выдачи лицензии на право осуществления страховой деятельности, о членстве Страховщика в саморегулируемой организации (включая информацию о дате приема в члены саморегулируемой организации), об исключении из саморегулируемой организации (включая

информацию о дате исключения из саморегулируемой организации), и текст Стандарта;

- об адресе места нахождения Страховщика и его офисов с указанием их назначения, о контактном телефоне, по которому осуществляется связь со страховой организацией, об адресе официального сайта;

- о фамилиях, именах и отчествах лиц, занимающих должность единоличного исполнительного органа, о лицах, занимающих должность главного бухгалтера Страховщика;

- о страховой группе, в состав которой входит страховая организация;

- о перечне осуществляемых страховой организацией видов страхования;

- об органе, осуществляющем полномочия по контролю и надзору за страховой деятельностью страховых организаций (с указанием ссылки на сайт или официальный адрес);

- о способах и адресах для направления обращений получателей страховых услуг в страховую организацию, в органы, осуществляющие полномочия по контролю и надзору за деятельностью страховых организаций, в саморегулируемую организацию;

- о способах защиты прав получателей страховых услуг, включая информацию о наличии возможности и способах досудебного урегулирования спора;

- об условиях, на которых может быть заключен договор страхования, включающих: объект страхования, страховые риски, размер страховой премии, а также порядок осуществления страховой выплаты (страхового возмещения), в том числе перечень документов, которые необходимо представить вместе с заявлением о наступлении события, имеющего признаки страхового случая;

- об обстоятельствах, влияющих на размер страховой премии, о способах и сроках (периодичности) уплаты страховой премии, последствиях неуплаты, уплаты не в полном размере или несвоевременной уплаты страховой премии (страховых взносов);

- о применяемых страховой организацией франшизах и исключениях из перечня страховых событий, а также о действиях получателя страховых услуг, совершение которых может повлечь отказ страховой организации в страховой выплате или сокращение ее размера;

- о наличии дополнительных условий для заключения договора страхования, в том числе о необходимости проведения медицинского, профессионального и финансового андеррайтинга получателя страховых услуг при заключении договора страхования, а также о перечне документов и информации, необходимых для заключения договора страхования;

- о размере (примерном расчете) страховой премии на основании представленного получателем страховых услуг заявления о заключении договора страхования с уведомлением получателя страховых услуг о возможном изменении размера страховой премии, страховой суммы или иных условий страхования по результатам оценки страхового риска;

- о сроке, в течение которого в соответствии с условиями договора страхования жизни, предусматривающего дожитие застрахованного лица до определенного возраста или срока либо наступления иного события, не может быть осуществлен возврат страхователю выкупной суммы по такому договору страхования (при наличии такого срока), а также о размерах выкупной суммы, подлежащей возврату в зависимости от срока действия такого договора и периода, в котором он прекращен;

- о наличии условия возврата страхователю уплаченной страховой премии в случае отказа страхователя от договора страхования в течение определенного срока со дня его заключения в соответствии с действующим законодательством;

- о сроках рассмотрения обращений получателей страховых услуг относительно страховой выплаты, а также о случаях продления таких сроков в связи с необходимостью получения информации от компетентных органов и (или) сторонних организаций, непосредственно связанной с возможностью принятия страховой организацией решения о признании события страховым случаем или о размере страховой выплаты;

- о порядке расчета налога, который будет удержан страховой организацией при расчете страховой выплаты (выплаты выкупной суммы) и возврате страховой премии или ее части при досрочном прекращении договора страхования (для видов договоров страхования, к которым положениями налогового законодательства Российской Федерации установлены соответствующие требования) в случаях, когда страховая организация является налоговым агентом;

- о праве получателя страховых услуг запросить информацию о размере вознаграждения, выплачиваемого страховому агенту.

- о рисках, связанных с заключением такого договора;
- об отсутствии гарантирования получения дохода по такому договору, а также о том, что доходность по отдельным договорам не определяется доходностью таких договоров, основанной на показателях доходности в прошлом;
- о порядке расчета выкупной суммы с указанием размера выкупной суммы, подлежащей возврату в зависимости от срока действия такого договора и периода, в котором он прекращен;
- о порядке начисления инвестиционного дохода, в том числе об объектах инвестирования денежных средств;
- о сроке, в течение которого в соответствии с условиями такого договора не может быть осуществлен возврат страхователю выкупной суммы по такому договору страхования при досрочном расторжении договора по инициативе получателя страховых услуг.

5.1.18.2. Разместить информацию, указанную в п.п. 5.1.18.1 настоящего Договора на своем официальном сайте (при наличии) и в отделениях Агента (при наличии), при этом информация, указанная в 5.1.18.1 настоящего Договора, может быть размещена в виде ссылки на следующие разделы официального сайта Принципала <https://www.soglasie-vita.ru/>

5.1.18.3. Доводить информацию, указанную в п.п. 5.1.18.1 настоящего Договора до получателя страховых услуг в устной, бумажной или электронной форме, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", при этом размещение указанной информации на официальном сайте Агента (при наличии) не должно исключать предоставление Клиенту указанной информации по его запросу в удобной для него форме при личном взаимодействии с Агентом.

5.1.18.4. При предоставлении информации, указанной в 5.1.18.1 настоящего Договора, учитывать индивидуальные особенности Клиента, в том числе наличие нарушений зрения, слуха и (или) речи, если Агент уведомлен о таких особенностях.

5.1.18.5. В случае, если Страхователь примет решение об отказе от договора страхования в «период охлаждения» или расторжении договора страхования после окончания «периода охлаждения» Агент обязуется устно проинформировать Страхователя о необходимости обратиться с соответствующим заявлением о досрочном прекращении договора страхования по адресу местонахождения Принципала, указанному в п. 11 настоящего Договора.

5.1.18.6. Информировать Клиента о порядке рассмотрения обращений с указанием адресов и способов приема обращений, руководствуясь полученным от Принципала ЛНА по обращениям.

5.1.18.7. К началу оказания услуг по настоящему Договору обеспечить соответствие самого Агента и привлекаемых им к взаимодействию с клиентами (страхователями) иных лиц (в том числе других агентов, сотрудников Агента и т.д.), одновременно всем нижеуказанным требованиям к уровню образования и профессиональной подготовки:

- наличие неоконченного среднего (общего) образования;
- прошедших обучение в соответствии с п. 1.3.3. настоящего Договора (требование действует при наличии полученного от Принципала к началу оказания услуг Инструктажа).

5.1.18.8 В соответствии с утвержденным у Принципала графиком проведения проверок деятельности Агентов предоставлять Принципалу всю запрашиваемую информацию, касающуюся исполнения Агентом настоящего Договора.

5.1.19. Ознакомиться с Памяткой Агента Приложение № 12 к настоящему Договору

5.2. Агент вправе:

5.2.1. Получать от Принципала информацию, разъяснения и документы, необходимые для выполнения своих обязанностей по настоящему Договору;

5.2.2. Получать консультации Принципала по всем вопросам, связанных с заключением Договоров страхования;

5.2.3. Своевременно получать от Принципала вознаграждение, в размере и сроки, установленные разделом 6 Договора;

5.2.4. Получать от Принципала сведения о размере его уставного капитала, страховых резервов, о лицензии на осуществление страхования, перестрахования, о сроках деятельности в качестве субъекта страхового дела, о видах и об условиях осуществляемого страхования, в том числе с использованием сайта Принципала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5.2.5. Требовать от Принципала оплаты пени в случаях, определенных настоящим Договором;

5.2.6. Агент также имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Договором.

5.3. Принципал обязан:

5.3.1. Назначить своего куратора по работе с Агентом. Выдать Агенту логин (логины) и пароль (пароли) доступа к ИС ФОС.

5.3.2. Своевременно доводить до сведения Агента информацию об изменениях в локальных нормативных актах и методологических документах Принципала, а также в иных документах Принципала, регламентирующих деятельность Агента.

5.3.3. Предоставлять Агенту консультации, необходимые для выполнения им обязательств по настоящему Агентскому договору.

5.3.4. Подписывать представленный Агентом акт сдачи-приемки оказанных услуг (Приложения №4, 9, 10 к настоящему Договору) либо представить письменные возражения по акту в порядке, предусмотренном пунктом 6.1 настоящего Договора.

5.3.5. Выплачивать Агенту вознаграждение в размере и сроки, установленные пунктом 6.1. настоящего Договора.

5.3.6. Извещать Агента об изменении своего юридического адреса, фактического адреса, банковских реквизитов, контактных телефонов, адресов электронной почты, а также иных сведений и реквизитов, указанных в пункте 11 настоящего Договора, в письменном либо в электронном виде в течение 3 (трех) рабочих дней с момента, когда произошли такие изменения в порядке, предусмотренном п. 12.3. настоящего Договора.

5.3.7. Уплачивать пени, предъявляемые Агентом в случаях, предусмотренных Договором.

5.3.8. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Договором.

5.4. Принципал вправе:

5.4.1. Осуществлять контроль за деятельностью Агента, в том числе путем проведения проверок его деятельности и предоставляемой им отчетности, выполнении иных обязанностей Агента.

5.4.2. Требовать от Агента предоставления любой информации, имеющей отношение к исполнению Договора, а также предоставления информации по запросам органов государственной власти РФ.

5.4.3. Требовать от Агента оплаты неустойки (штрафов, пени) в случаях, определенных Договором, в том числе путем уменьшения на сумму начисленной неустойки, причитающихся Агенту выплат (зачет требований).

5.4.4. Обрабатывать любую информацию, относящуюся к персональным данным Агента включая:

- фамилию, имя, отчество, год, месяц и дату рождения, место рождения, гражданство, пол;
- данные документа, удостоверяющего личность (тип, серия, номер, кем и когда выдан);
- адреса: места жительства, места регистрации, места работы;
- номера телефонов;

и любую иную, ранее предоставленную Принципалу информацию, в том числе, указанную в Заявлении-соглашении и в иных документах, с использованием средств автоматизации или без таковых, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, предоставленных Принципалу в связи с заключением настоящего Агентского договора, и иные действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

5.4.5. Принципал также имеет иные права, предусмотренные законодательством РФ и настоящим Договором.

6. Вознаграждение Агента. Порядок расчетов

6.1. Принципал, за исключением вознаграждения по стипендиальной программе, вознаграждения за выдающийся результат, вознаграждения Агента, определяемое в процентах от суммы вознаграждения Агентов структуры, выплачивает вознаграждение Агенту еженедельно на основании подписанного акта сдачи-приемки оказанных услуг установленной формы (Приложение №4 к настоящему Договору).

Принципал выплачивает вознаграждение по стипендиальной программе Агенту ежемесячно на основании подписанного акта сдачи-приемки оказанных услуг установленной формы (Приложение №9 к настоящему Договору)

Принципал выплачивает вознаграждение за выдающийся результат Агенту ежеквартально на основании подписанного акта сдачи-приемки оказанных услуг установленной формы (Приложение №10 к настоящему Договору)

Принципал в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг в случае согласия с данными, изложенными в Акте, подписывает и направляет один экземпляр Акта Агенту.

В случае несогласия с данными, изложенными в Акте, Принципал в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения Акта сообщает о своем несогласии путем направления Агенту мотивированного отказа.

Размер вознаграждения Агента определяется в соответствии с Приложением №3 к настоящему Договору в процентах от суммы страховой премии (взносов), полученной Принципалом в отчетном периоде и/или от суммы вознаграждения Агентов структуры.

Если страховая премия (взнос) указана в договоре страхования в иностранной валюте и была уплачена в российских рублях, размер вознаграждения Агента определяется исходя из фактически поступившей Принципалу суммы в российских рублях.

6.2. Право на вознаграждение возникает у Агента лишь при выполнении следующих условий:

- Страхователь заключил с Принципалом Договор страхования;
- Страхователь оплатил страховую премию Принципалу по заключенному Договору страхования в срок, указанный в Договоре страхования;
- Договор страхования вступил в действие в отчетном периоде, и от Страхователя не поступило заявление об отказе от Договора в «период охлаждения»
- Страховая премия поступила на расчетный счет Принципала
- Принципал получил документы по договору страхования в соответствии с п.5.1.13, заключенного при посредничестве Агента.

В случае, если вознаграждение было выплачено Агенту по Договору страхования, по которому Принципал осуществил возврат страховой премии Страхователю в «период охлаждения», соответствующее вознаграждение Агента признается ошибочно выплаченным и подлежит учету (вычету из суммы вознаграждения) при дальнейших взаиморасчетах.

Если заключенные при посредничестве Агента Договоры страхования были признаны недействительными в установленном законом порядке, или были заключены с нарушением методических документов Принципала, то в этих случаях вознаграждение Агенту не выплачивается, а выплаченное подлежит возврату Принципалу.

В случае непредставления оригиналов документов, предусмотренных пунктом 5.1.13 настоящего Договора, в течение срока, превышающего 120 (сто двадцать) календарных дней с момента оформления Договора страхования, Принципал блокирует доступ к расчету и оформлению новых Договоров страхования в ИС ФОС до момента исполнения Агентом обязательств по предоставлению указанных документов, а выплаченное вознаграждение по таким договорам подлежит возврату Агентом Принципалу.

Возврат выплаченного Агенту вознаграждения осуществляется путем уменьшения, причитающегося Агенту вознаграждения в следующем отчетном периоде на сумму вознаграждения, полученного Агентом за заключение тех договоров, от которых Страхователи отказались в «период охлаждения» или которые были признаны недействительными в установленном законом порядке, что отражается в подписанном Сторонами Акте сдачи-приемки оказанных услуг.

Если сумма вознаграждения, подлежащая возврату Принципалу, превышает сумму причитающегося вознаграждения Агенту в следующем отчетном периоде, то Принципал

уменьшает вознаграждение Агенту в последующем отчетном периоде вплоть до погашения задолженности Агента перед Принципалом, а в случае, если возможность возврата вознаграждения отсутствует, Принципал направляет в адрес Агента, в порядке предусмотренном п.12.4, уведомление о возврате суммы выплаченного вознаграждения по договорам страхования, оформленных с нарушением сроков, указанных п.5.1.13.

6.3. Вознаграждение Агента, определяемое в процентах от суммы вознаграждения Агентов структуры, рассчитывается в период с 20 по 25 число месяца, следующего за отчетным.

Вознаграждение по стипендиальной программе рассчитывается ежемесячно 30 (31) числа месяца (или ближайший следующий рабочий день, если дата расчета приходится на нерабочий день), следующего за месяцем в котором вступил в действие наиболее поздно заключенный в отчетом месяце договор страхования, и перечисляется Принципалом безналичным платежом на расчетный счет Агента на основании Акта-отчета приема-сдачи выполненных работ (Приложение № 9), подписанного обеими сторонами в сроки, указанные в п. 6.1. настоящего Договора.

Вознаграждение за выдающийся результат рассчитывается ежеквартально в период с 1 числа по 10 число второго месяца, следующего за отчетным календарным кварталом, и перечисляется Принципалом безналичным платежом на расчетный счет Агента на основании Акта-отчета приема-сдачи выполненных работ (Приложение № 10), подписанного обеими сторонами в сроки, указанные в п. 6.1. настоящего Договора.

6.4. Документооборот по Акту сдачи-приемки выполненных работ может осуществляться, в том числе, в электронном виде в порядке предусмотренном в Приложении № 13.

7. Срок действия и порядок расторжения Агентского договора

7.1. Срок действия Агентского договора

Настоящий Агентский договор считается заключенным между Сторонами с даты, указанной в п. 4.3. настоящего Агентского договора и действует в течение неопределенного срока.

7.2. Расторжение Агентского договора

7.2.1. Настоящий Агентский договор может быть расторгнут в одностороннем порядке любой из Сторон. В этом случае заинтересованная Сторона обязана письменно на бумажном носителе либо в электронном виде известить другую Сторону не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения. При этом Агентский договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) рабочих дней (на 11 день) со дня направления Заявления о расторжении настоящего Агентского договора письменно на бумажном носителе либо в электронном виде, в порядке, предусмотренном п.п.12.4, 12.5

7.2.2. Стороны договорились, что Агент не вправе требовать от Принципала выплаты Агентского вознаграждения по Страховым премиям (Страховым взносам), поступившим после расторжения настоящего Агентского договора.

7.2.3. Основанием для расторжения настоящего Агентского договора является:

– Заявление о расторжении настоящего Агентского договора, поданное любой из Сторон в порядке, установленном пунктом 7.2.1 настоящего Агентского договора;

– Нарушение Агентом каких-либо условий, предусмотренных настоящим Агентским договором, независимо от наличия или отсутствия наступивших негативных последствий для Принципала и/или Страхователя;

– Участие Агента в деятельности незаконных финансовых пирамид или уличение Агента в страховом или ином мошенничестве, подтверждением чего по согласованию сторон является постановление о возбуждении уголовного дела;

– Действия Агента, приведшие к нанесению ущерба деловой репутации Принципала путем распространения заведомо ложных сведений;

– Несоблюдение Агентом норм деловой и профессиональной этики.

7.2.4. В случае расторжения настоящего Агентского договора Стороны производят взаиморасчеты в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента расторжения настоящего Договора.

7.2.5. С даты расторжения настоящего Агентского договора права и обязанности Сторон полностью прекращаются, за исключением обязательств Принципала по выплате Агентского вознаграждения по Договорам страхования, заключенным при посредничестве Агента до даты расторжения настоящего Агентского договора, а также обязательств Агента по возврату вознаграждения, в соответствии с п.6.2.

8. Конфиденциальность

8.1. Конфиденциальной считается информация (как устная, так и письменная), касающаяся хода выполнения Договора, полученных результатов, и иная информация, указанная в статье 946 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.2. Не считается конфиденциальной информация об Агенте, подлежащая в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации от 27.11.1992 №4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» размещению на сайте Принципала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.3. Стороны обязаны принять все необходимые меры для предотвращения разглашения полученной информации третьим лицам.

9. Ответственность Сторон

9.1. Агент несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из настоящего Договора, в том числе за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну Принципала, персональных данных страхователей, за достоверность, объективность, полноту и своевременность предоставления сведений и документов, подтверждающих исполнение им своих обязанностей.

9.2. Предусмотренные настоящим Договором неустойка (штрафы, пени) подлежат выплате виновной Стороной на основании письменного требования другой Стороны в течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующего требования. В случае неуплаты в установленный срок штрафы и пени взыскиваются в судебном порядке. Соблюдения досудебного претензионного порядка не требуется.

10. Разрешение споров

10.1. Споры, связанные с исполнением настоящего Агентского договора, разрешаются путем переговоров.

10.2. В случае не достижения Сторонами соглашения, споры подлежат судебному разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по местонахождению Принципала.

11. Информация о Принципале

Полное фирменное наименование:

Общество с ограниченной ответственностью Страховая компания «Согласие-Вита»

Юридический адрес: 129110, Москва, ул. Гиляровского, 42,

Адрес местонахождения: 129110, Москва, ул. Гиляровского, д. 42,

ИНН 7706217093 КПП 770201001

Банковские реквизиты:

ПАО РОСБАНК г. Москва

Р/с 40701810200000011406

К/с 30101810000000000256

БИК 044525256

Телефон: +7 (495) 660 58 30

Адрес электронной почты: agent@soglasie-vita.ru

12. Заключительные положения

12.1. Все Приложения к настоящему Агентскому договору составляют его неотъемлемую часть.

12.2. Стороны договорились, что внесение изменений и (или) дополнений в Перечень страховых продуктов (Приложение №2 к настоящему Агентскому договору) не требует утверждения новой редакции настоящего Агентского договора.

12.3. Все письма, уведомления, извещения и иные сообщения (далее – «Сообщения») направляются Сторонами друг другу в письменной форме на бумажном носителе либо по электронной почте в соответствии с реквизитами Агента, указанными в Заявлении-Соглашении, и реквизитами Принципала, указанными в Разделе 11 настоящего Агентского договора.

12.4. Принципал направляет Сообщения Агенту одним из следующих способов:

а) по электронной почте – считается полученным Агентом в дату отправления Сообщения, указанную в электронном протоколе передачи Сообщения (в электронном виде);

б) через отделения почтовой связи заказным письмом – считается полученным Агентом в дату, указанную в уведомлении о вручении Сообщения. Сообщения направляются по последнему известному Принципалу почтовому адресу и считаются доставленными, даже если Финансовый Консультант по этому адресу более не проживает.

в) через отделения почтовой связи простым письмом – считается отправленным Агенту в дату, указанную оператором почтовой связи в реестре передачи корреспонденции. Сообщения направляются по последнему известному Принципалу почтовому адресу и считаются доставленными, даже если Агент по этому адресу более не проживает.

г) через работника Принципала – считается полученным Агентом в дату вручения, указанную в бумажном экземпляре Сообщения;

12.5. Агент выражает свое согласие и уполномочивает Принципала предоставлять полностью или частично сведения, указанные в п. 5.4.4 настоящего Агентского договора, в том числе для целей осуществления связи с Агентом для предоставления информации об исполнении настоящего Агентского договора, для организации почтовых рассылок, рассылок по электронной почте в адрес Агента различного рода информации, включая предложения (оферты) Принципала, а также для передачи информационных сообщений об услугах Принципала.

Получая указанную информацию по электронной почте, Агент соглашается с использованием сети Интернет, сознавая, что сеть Интернет не является безопасным каналом связи, и согласен нести риски, связанные с возможным нарушением конфиденциальности и целостности информации при ее передаче через сеть Интернет, а также согласен нести все риски, связанные с тем, что направленные сообщения станут доступными третьим лицам.

12.6. В соответствии со ст. 160 ГК РФ Стороны договорились о том, что факсимильное воспроизведение подписи уполномоченного лица Принципала и печати Принципала с помощью средств механического или иного копирования на настоящем Договоре, приложениях к нему и иных документах, подписываемых Сторонами в целях заключения и исполнения настоящего Договора, признается Принципалом и Агентом аналогом собственноручной подписи уполномоченного лица Принципала и оригиналом печати Принципала. Такие документы имеют силу, аналогичную документам, собственноручно подписанным уполномоченным лицом Принципала и скрепленным печатью Принципала

12.7. Стороны договорились о том, что использование усиленной квалифицированной электронной подписи Принципала и/или Агента признаются Сторонами аналогом собственноручной подписи уполномоченного лица, оригиналом печати Принципала и/или аналогом собственноручной подписи Агента. Подписанные электронными подписями Сторон документы имеют силу, аналогичную документам, собственноручно подписанным уполномоченным лицом, скрепленным печатью Принципала и собственноручно подписанным Агентом.

12.8 Во всем ином неурегулированном в Договоре Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации

13. Приложения

Составной и неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1 – Заявление-Соглашение

Приложение № 2 – Перечень страховых продуктов

Приложение № 3 – Размер агентского вознаграждения

Приложение № 4 – Акт сдачи-приемки оказанных услуг (за личные продажи)

Приложение № 4/1 – Акт сдачи-приемки оказанных услуг (за работу Агентов структуры)

Приложение № 5 – Отчет об остатках БСО

Приложение № 6 – Акт приема-передачи бланков строгой отчетности неиспользованных, испорченных (дефектных):

Приложение № 7 – Сопроводительное письмо о причинах порчи бланков строгой отчетности

Приложение № 8 – Заявление о вступлении в стипендиальную программу

Приложение № 9 – Акт сдачи-приемки оказанных услуг (Вознаграждение по стипендиальной программе)

Приложение № 10- Акт сдачи-приемки оказанных услуг (Вознаграждение за выдающийся результат)

Приложение № 11- Реестр передачи страховой документации по договорам страхования

Приложение № 12 – Памятка Агента

Приложение № 13 - СОГЛАШЕНИЕ (ОФЕРТА) о применении простой электронной подписи (ПЭП)

Генеральному директору
ООО СК «Согласие-Вита»

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАШЕНИЕ

№ ФЛ/ИП о безусловном присоединении к Агентскому договору (Присоединения)

Я, _____, (далее – «Агент»), настоящим Заявлением-соглашением безусловно присоединяюсь к Агентскому договору (Присоединения), утвержденному Приказом Генерального директора ООО СК «Согласие-Вита» (далее – «Принципал») № СВ-01-07-54 от 01.06.2022г. (далее – «Агентский договор (Присоединения)»), и обязуюсь соблюдать условия и положения Агентского договора (Присоединения), включая все приложения, дополнения и изменения к нему.

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с текстом Агентского договора (Присоединения) и мне понятны все его условия, я согласен(на) со всеми условиями, имею все права для заключения вышеуказанного Агентского договора (Присоединения), а также согласен(а) за Агентское вознаграждение осуществлять в интересах, по поручению, от имени и за счет Принципала юридические и иные действия, совокупность которых направлена на заключение физическими лицами с Принципалом, как со Страховщиком, договоров страхования/страховых полисов, указанных в Приложении №2 к Агентскому договору (Присоединения).

Настоящим я также подтверждаю, что

1. Ознакомлен (а) с размером вознаграждения Агента, определенным в соответствии с Приложением №2, 3 к Агентскому договору (Присоединения) и принимаю все условия, права и обязанности, указанные в Агентском договоре (Присоединения).
2. Ознакомлен (а) с размещенными на официальном сайте Принципала в телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://www.soglasie-vita.ru/> в разделе «Раскрытие информации – Агентская документация» инструктажем и положением об обращениях.

Я согласен (на), что Агентский договор (Присоединения) считается заключенным со мной с момента заключения при моем посредничестве первого договора страхования/страхового полиса с Принципалом, как со Страховщиком.

После подписания настоящего Заявления-соглашения я теряю право ссылаться на то, что не ознакомился (лась) с Агентским договором (Присоединения) и приложениями к нему.

Я даю согласие на обработку персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе (в интересе субъекта персональных данных) на следующих условиях:

оператор, осуществляющий обработку персональных данных – ООО СК «Согласие-Вита», местонахождение: Российская Федерация, 129110, г. Москва, ул. Гиляровского, дом 42;

цель обработки:

для исполнения Агентского договора (присоединения) заключенного со мной,

в целях продвижения услуг Принципала, на рынке, в том числе для распространения рекламы о продуктах и услугах путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи (в том числе телефонной связи и интернета).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие – персональные данные субъекта персональных данных, указанные в настоящем заявлении,

перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие – поручить обработку персональных данных третьим лицам:

ООО «СК «Согласие» (129110, г. Москва, ул. Гиляровского, д. 42)

ООО «БиАйВи», (127576, г. Москва, ул. Новгородская, д. 1, к. Г, эт. 2)

ООО «Вирту Системс» (141006, Московская обл., г. Мытищи, Волковское шоссе, владение 5 а, строение 1, офис 601. 602. 603. 608)

ООО "Диасофт" (Москва город, ул Полковая, д. 3, корп. 14, оф./кв. комната 303)

ФГУП «Почта России» (131000, Москва, Варшавское шоссе, 37);

ПАО РОСБАНК г. Москва (107078, Россия, Москва, ул. Маши Порываевой, д. 34);

другим лицам, наименование или фамилия, имя, отчество и адрес которых указывается на документах, используемых при заключении и исполнении договора страхования (страховым агентам и брокерам, банковским учреждениям, медицинским учреждениям, оценщикам и т.п.),

общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных – с использованием средств автоматизации или без использования таких средств,

срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных – в течение срока действия договора, периода исполнения обязательств по договору и срока исковой давности по требованиям, вытекающим из договора, в период для осуществления возложенных законодательством РФ на ООО СК «Согласие-Вита» функций, полномочий и обязанностей;

способ отзыва текущего согласия – посредством составления письменного документа, который должен быть направлен в адрес ООО СК «Согласие-Вита» заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю ООО СК «Согласие-Вита».

Персональные данные Агента:

Место жительства (согласно регистрации):

Адрес для почтовых отправлений:

ИНН:

Паспортные данные:

Серия:

Номер:

Дата выдачи:

Выдан:

№ СНИЛС:

Телефон мобильный:

Телефон домашний:

Адрес электронной почты:

К заявлению прилагаю копии следующих документов:

- КОПИЮ ПАСПОРТА
- КОПИЮ СНИЛС
- КОПИЮ ИНН
- РЕКВИЗИТЫ СЧЕТА

Подтверждаю, что информация, приведенная в настоящем Заявлении -Соглашении, является полной и достоверной. Обязуюсь незамедлительно информировать страховщика обо всех изменениях в предоставленной информации

_____ / _____ /
(Подпись) (Расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(Дата подписания заявления-соглашения)

Приложение №2

к Агентскому договору (Присоединения),
утвержденному Приказом № СВ-01-07-54 от 01.06.2022г.

Перечень страховых продуктов

В таблице 1 указан перечень страховых продуктов, разрешенных к продаже Агентом.

Табл. 1

№	Наименование страхового продукта	Условная классификация программы страхования	Участвует в расчете вознаграждения за продажи, совершенные Агентом структуры	Участвует в расчете вознаграждения по стипендиальной программе	Участвует в расчете вознаграждения за выдающийся результат	Загрузка скан-копий документов в ИС ФОС	Направление скан-копий на эл.адрес	Предоставление оригиналов документов Принципалу
1	«Вита будущее»	НСЖ	Да	Да	Да	Договор, памятка, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, паспорт Клиента
2	«Вита будущее» (льготный)	НСЖ	Нет	Да	Да	Договор, памятка, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, паспорт Клиента
3	«Вита цель»	НСЖ	Да	Да	Да	Договор, памятка, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, паспорт Клиента
4	«Вита цель» (льготный)	НСЖ	Нет	Да	Да	Договор, памятка, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, паспорт Клиента
5	«Вита Инвест»	ИСЖ	Да	Да	Да	Договор, памятка, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, паспорт Клиента
6	«Вита Инвест» (льготный)	ИСЖ	Нет	Да	Да	Договор, памятка, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, паспорт Клиента
7	«Вита Солидарность»	НСЖ	Да	Да	Да	Не требуется. Договор заключается через ответственного сотрудника принципала	Скан-копии документов (Анкета ЮЛ/ИП, список застрахованных) направляются на эл.адрес partners@soglasie-vita.ru (одним файлом PDF)	Комплект документов (договор, заявление, список застрахованных, финансовый план, условия программы)
8	«Вита Солидарность» (льготный)	НСЖ	Нет	Да	Да	Не требуется. Договор заключается через ответственного сотрудника принципала	Скан-копии документов (Анкета ЮЛ/ИП, список застрахованных) направляются на эл.адрес partners@soglasie-vita.ru (одним файлом PDF)	Комплект документов (договор, заявление, список застрахованных, финансовый план, условия программы)
11	«Вита Супердоку»	РСЖ	Да	Да	Да	паспорт клиента. В случае, если Страхователь не является застрахованным, то дополнительно заявление на страхование	Не требуется	Не требуется. В случае, если Страхователь не является застрахованным, то заявление на страхование
12	«Вита Супердоку» (льготный)	РСЖ	Нет	Да	Да	паспорт клиента. В случае, если Страхователь не является застрахованным, то дополнительно заявление на	Не требуется	Не требуется. В случае, если Страхователь не является застрахованным, то заявление на

						страхование	страхование	страхование
13	«Вита Супердок» (коллективный)	РСЖ	Да/Нет*	Да	Да	Не требуется. Договор заключается через ответственного сотрудника принципала	Скан-копии документов (Анкета ЮЛИИП, список застрахованных) направляются на эл.адрес partners@soglasie-vita.ru (одним файлом PDF)	Комплект документов (договор, заявление, список застрахованных, финансовый план, условия программы)
14	«Вита Супердок» (коллективный) (льготный)	РСЖ	Нет	Да	Да	Не требуется. Договор заключается через ответственного сотрудника принципала	Скан-копии документов (Анкета ЮЛИИП, список застрахованных) направляются на эл.адрес partners@soglasie-vita.ru (одним файлом PDF)	Комплект документов (договор, заявление, список застрахованных, финансовый план, условия программы)
15	«Вита Привилегия»	НСЖ	Да	Да	Да	Договор, памятка, заявление, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, заявление, паспорт Клиента
16	«Вита Привилегия» (льготный)	НСЖ	Нет	Да	Да	Договор, памятка, заявление, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, заявление, паспорт Клиента
17	«Вита Цель Премиум»	НСЖ	Да	Да	Да	Договор, памятка, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, паспорт Клиента
18	«Вита Цель Премиум» (льготный)	НСЖ	Нет	Да	Да	Договор, памятка, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, паспорт Клиента
19	«Вита привилегия. Дети»	НСЖ	Да	Да	Да	Договор, информация об условиях договора, таблица вык. сумм, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, информация об условиях договора, таблица вык. сумм, паспорт Клиента
20	«Вита привилегия. Дети» (льготный)	НСЖ	Нет	Да	Да	Договор, информация об условиях договора, таблица вык. сумм, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, информация об условиях договора, таблица вык. сумм, паспорт Клиента
21	«Вита Наследство»	НСЖ	Да	Да	Да	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию Паспорта (страница с фото и страница с пропиской)	Не требуется	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию Паспорта (страница с фото и страница с пропиской)
22	«Вита Наследство» (льготный)	НСЖ	Нет	Да	Да	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию Паспорта (страница с фото и страница с пропиской)	Не требуется	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию Паспорта (страница с фото и страница с пропиской)
23	«Вита СуперДок весь мир»	РСЖ	Да	Да	Да	паспорт клиента. В случае, если Страхователь не является застрахованным, то дополнительно заявление на	Не требуется	Не требуется. В случае, если Страхователь не является застрахованным, то заявление на

						страхование		страхование
24	«Вита СуперДок весь мир» (льготный)	РСЖ	Нет	Да	Да	паспорт клиента. В случае, если Страхователь не является застрахованным, то дополнительно заявление на страхование	Не требуется	Не требуется. В случае, если Страхователь не является застрахованным, то заявление на страхование
25	«Вита СуперДок весь мир» (коллективный)	РСЖ	Да/Нет*	Да	Да	Не требуется. Договор заключается через ответственного сотрудника принципала	Скан-копии документов в соответствии с методическими материалами направляются на эл.адрес partners@soglasie-vita.ru (одним файлом PDF)	Договор страхования с приложениями
26	«Вита СуперДок весь мир» (коллективный) (льготный)	РСЖ	Нет	Да	Да	Не требуется. Договор заключается через ответственного сотрудника принципала	Скан-копии документов в соответствии с методическими материалами направляются на эл.адрес partners@soglasie-vita.ru (одним файлом PDF)	Договор страхования с приложениями
27	«Стоп Вирус»	РСЖ	Да	Нет	Нет	Не требуется	Не требуется	Не требуется
28	«Стоп Вирус» (льготный)	РСЖ	Нет	Нет	Нет	Не требуется	Не требуется	Не требуется
29	«Вита Привилегия. Пенсия»	НСЖ	Да	Да	Да	Договор, памятка, таблица вык.сумм, заявление, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, таблица вык.сумм, заявление, паспорт Клиента
30	«Вита Привилегия. Пенсия» (льготный)	НСЖ	Нет	Да	Да	Договор, памятка, таблица вык.сумм, заявление, паспорт Клиента	Не требуется	Договор, памятка, таблица вык.сумм, заявление, паспорт Клиента
31	«Вита Защита»	РСЖ	Да	Да	Да	Не требуется	Не требуется	Не требуется
32	«Вита Защита» (льготный)	РСЖ	Нет	Да	Да	Не требуется	Не требуется	Не требуется
33	Вита Гарантированный процент	НСЖ	Да	Да	Да	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию Паспорта (страница с фото и страница с пропиской)	Не требуется	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию Паспорта (страница с фото и страница с пропиской)
34	Вита Гарантированный процент (льготный)	НСЖ	Нет	Да	Да	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию Паспорта (страница с фото и страница с пропиской)	Не требуется	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию Паспорта (страница с фото и страница с пропиской)
35	Фиксированный доход	НСЖ	Нет	Нет	Нет	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию Паспорта (страница с	Не требуется	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию

						фото и страница с пропиской)		Паспорта (страница с фото и страница с пропиской)
36	Фиксированный доход (льготный)	НСЖ	Нет	Нет	Нет	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию Паспорта (страница с фото и страница с пропиской)	Не требуется	Приложение №1 (Памятка) – информация об условиях договора добровольного страхования, Копию Паспорта (страница с фото и страница с пропиской)

*при размере вознаграждения от 51,00% для ИП и от 36,00% для ФЛ страховой продукт не участвует в расчете вознаграждения за продажи, совершенные Агентами структуры.

В таблице 2 указан перечень страховых продуктов, разрешенных к сопровождению Агентом.

Табл.2

№	Наименование страхового продукта	Условная классификация программы страхования	Участвует в расчете вознаграждения за продажи, совершенные Агентами структуры
1	«Вита Оптимум»	НСЖ	Да
2	«Вита Оптимум» (льготный)	НСЖ	Нет
3	«Вита Премиум»	НСЖ	Да
4	«Вита Премиум» (льготный)	НСЖ	Нет
5	«Вита Успешный старт»	НСЖ	Да
6	«Вита Успешный старт» (льготный)	НСЖ	Нет
7	«Вита будущее»	НСЖ	Да
8	«Вита будущее» (льготный)	НСЖ	Нет
9	«Вита цель»	НСЖ	Да
10	«Вита цель» (льготный)	НСЖ	Нет
11	«Вита Инвест»	ИСЖ	Да
12	«Вита Инвест» (льготный)	ИСЖ	Нет
13	«Вита Гармония»	РСЖ	Нет
14	«Вита Гармония» (льготный)	РСЖ	Нет
15	«Вита Семья»	НС	Нет
16	«Вита Солидарность»	НСЖ	Да
17	«Вита Солидарность» (льготный)	НСЖ	Нет
18	«Вита Здоровье»	РСЖ	Нет
21	«Вита Супердок»	РСЖ	Да
22	«Вита Супердок» (льготный)	РСЖ	Нет
23	«Вита Супердок» (коллективный)	РСЖ	Да/Нет*
24	«Вита Супердок» (коллективный) (льготный)	РСЖ	Нет

25	«Вита Привилегия»	НСЖ	Да
26	«Вита Привилегия» (льготный)	НСЖ	Нет
27	«Вита Цель Премиум»	НСЖ	Да
28	«Вита Цель Премиум» (льготный)	НСЖ	Нет
29	«Вита привилегия. Дети»	НСЖ	Да
30	«Вита привилегия. Дети» (льготный)	НСЖ	Нет
31	«Вита Наследство»	НСЖ	Да
32	«Вита Наследство» (льготный)	НСЖ	Нет
33	«Вита СуперДок весь мир»	РСЖ	Да
34	«Вита СуперДок весь мир» (льготный)	РСЖ	Нет
35	«Вита СуперДок весь мир» (коллективный)	РСЖ	Да/Нет*
36	«Вита СуперДок весь мир» (коллективный) (льготный)	РСЖ	Нет
37	«Стоп Вирус»	РСЖ	Да
38	«Стоп Вирус» (льготный)	РСЖ	Нет
39	«Вита Привилегия. Пенсия»	НСЖ	Да
40	«Вита Привилегия. Пенсия» (льготный)	НСЖ	Нет
41	«Вита Защита»	РСЖ	Да
42	«Вита Защита» (льготный)	РСЖ	Нет
43	Вита Гарантированный процент	НСЖ	Да
44	Вита Гарантированный процент (льготный)	НСЖ	Нет
45	Фиксированный доход	НСЖ	Нет
46	Фиксированный доход (льготный)	НСЖ	Нет

*при размере вознаграждения от 51,00% для ИП и от 36,00% для ФЛ страховой продукт не участвует в расчете вознаграждения за продажи, совершенные Агентами структуры.

Правила страхования, на основании которых заключаются Договоры страхования размещены на официальном сайте Принципала в телекоммуникационной сети Интернет: <https://www.soglasie-vita.ru/company/raskrytie-informatsii/>

1. Размер агентского вознаграждения

1.1. Размер и вид агентского вознаграждения зависит от уровня (роли) Агента в структуре Агента. Структура Агента имеет иерархичный характер и состоит из 6 (шести) уровней (ролей). Структура уровней ролей Агента представлена в Таблице ниже:

Структура уровней ролей Агента

Уровень агента	Роль Агента	Сокращенное наименование роли Агента
6-й	Директор департамента	ДД
5-й	Директор филиала	ДФ
4-й	Начальник управления	НУ
3-й	Директор Агентской группы	ДА
2-й	Менеджер Агентской группы	МАГ
1-й	Агент	Агент

1.2. Агент вышестоящего уровня осуществляет руководство структурой Агентов нижестоящего уровня. Агент 1-го уровня является самым низким уровнем в Структуре. Агент 3-го уровня с ролью «ДА» может осуществлять руководство агентами 2-го уровня с ролью «МАГ» и напрямую руководство агентами 1-го уровня с ролью «Агент».

1.3. Агентское вознаграждение состоит из следующих видов:

- 1.3.1. Агентское вознаграждение за личные продажи Агента, для Агентов всех уровней
- 1.3.2. Агентское вознаграждение за продажи, совершенные Агентами структуры (за руководство структурой), для Агентов 2-го и 3-го уровней
- 1.3.3. Агентское вознаграждение по стипендиальной программе, для Агентов 1-го уровня
- 1.3.4. Агентское вознаграждение за выдающийся результат, для Агентов 1-го уровня

Под продажами понимается заключение физическими и юридическими лицами с Принципалом, как со Страховщиком, договоров страхования

1.4. Уровень Агента определяется Принципалом в момент получения ЗАЯВЛЕНИЯ-СОГЛАШЕНИЯ о безусловном присоединении к Агентскому договору (Присоединения). Уровень Агента может быть изменен Принципалом в одностороннем порядке. Согласие с присвоением нового уровня агента подтверждается Агентом при подписании Акта сдачи-приемки оказанных услуг. При несогласии Агента с присвоенным ему Принципалом уровнем агента Агентский договор прекращается.

2. Размер агентского вознаграждения за личные продажи Агента не зависит от уровня Агента и определяется в следующем порядке:

2.1 При оплате рассроченных страховых взносов (премии):

2.1.1. по страховым продуктам: «Вита Оптимум», «Вита Премиум», «Вита Успешный старт», «Вита Будущее», «Вита Цель», «Вита Привилегия», «Вита Привилегия. Дети» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов) составляет:

Статус Агента/ Год действия договора страхования	Срок договора, лет									
	5	6	7	8	9	10	11-15	16-20	21-25	26-47
	Размер вознаграждения, %									
ИП 1й год	20,00	24,00	28,00	32,00	36,00	40,00	45,00	50,00	55,00	60,00
ФЛ 1й год	15,50	18,60	21,70	24,80	27,90	31,00	34,10	37,90	41,70	45,50
ИП 2й год	10,00	12,00	14,00	16,00	18,00	20,00	22,50	25,00	27,50	30,00
ФЛ 2й год	7,75	9,30	10,85	12,40	13,95	15,50	17,05	18,95	20,85	22,75
ИП 3й и последующие годы	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

ФЛ 3й и последующие годы	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
--------------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

2.1.2. по страховым продуктам: «Вита Гармония» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента/Год действия договора страхования	Срокдоговора, лет									
	5	6	7	8	9	10	11-15	16-20	21-25	26-47
	Размер вознаграждения, %									
ИП 1й год	25,00	30,00	35,00	40,00	45,00	50,00	55,00	60,00	65,00	70,00
ФЛ 1й год	19,00	22,80	26,60	30,40	34,20	38,00	41,80	45,60	49,40	53,20
ИП 2й год	12,50	15,00	17,50	20,00	22,50	25,00	27,50	30,00	32,50	35,00
ФЛ 2й год	9,50	11,40	13,30	15,20	17,10	19,00	20,90	22,80	24,70	26,60
ИП 3й и последующие годы	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
ФЛ 3й и последующие годы	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75

2.1.3. по страховым продуктам: «Вита Цель Премиум», «Вита Привилегия. Пенсия» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента/Год действия договора страхования	Срокдоговора, лет							
	5	6	7	8	9	10	11-15	16-30*
	Размер вознаграждения, %							
ИП 1й год	10,00	12,00	14,00	16,00	18,00	20,00	23,50	25,00
ФЛ 1й год	7,75	9,30	10,85	12,40	13,95	15,50	17,05	18,95
ИП 2й год	5,00	6,00	7,00	8,00	9,00	10,00	11,25	12,50
ФЛ 2й год	3,88	4,65	5,43	6,20	6,98	7,75	8,75	9,48
ИП 3й и последующие годы	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50	0,50
ФЛ 3й и последующие годы	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38	0,38

*Для страхового продукта «Вита Цель Премиум» срок договора до 20 лет.

2.1.4. по страховым продуктам: «Вита Наследство» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Период уплаты взноса, лет								
	2	3	4	5	6	7	8	9	10-15
	Размер вознаграждения, %								
ИП 1й год	22,00	31,00	35,00	39,00	39,00	39,00	39,00	39,00	39,00
ФЛ 1й год	16,90	23,8	26,90	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00
ИП 2й год	0,00	0,00	8,00	13,00	13,00	13,00	13,00	13,00	13,00
ФЛ 2й год	0,00	0,00	6,15	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
ИП 3й год	0,00	0,00	0,00	13,00	13,00	13,00	13,00	13,00	13,00
ФЛ 3й год	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00
ИП 4й год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	10,00
ФЛ 4й год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,70	7,70
ИП 5й год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00
ФЛ 5й год	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,70
ИП 6й год и последующие	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ФЛ 6й год и последующие	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.1.5. по страховому продукту «Вита Солидарность» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Год действия договора страхования	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	1-й	6,50
Агент ИП	2-ой	3,25
Агент ИП	3-ий и последующие	1,30
Агент ФЛ	1-й	5,00
Агент ФЛ	2-ой	2,50
Агент ФЛ	3-ий и последующие	1,00

2.1.6. по страховому продукту «Вита Супердоку» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Год действия договора страхования	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	1-й	30,00
Агент ИП	2-ой и последующие	10,00
Агент ФЛ	1-й	23,00
Агент ФЛ	2-ой и последующие	7,70

2.1.7. по страховому продукту «Вита СуперДок весь мир» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	30,00
Агент ФЛ	15,00

2.1.8. по страховому продукту «Вита Защита» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Срок договора страхования	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	1-5	40,00
Агент ФЛ	1-5	30,00

2.1.9. по страховому продукту «Вита Гарантированный процент» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Срок договора страхования	Размер вознаграждения, от страховой премии, оплаченной в первый год действия, %
Агент ИП	7	7,70
Агент ФЛ	7	5,90

2.2. При оплате страхового взноса (премии) одновременно:

2.2.1 по страховым продуктам «Вита Будущее», «Вита Цель», «Вита Привилегия», «Вита Цель Премиум», «Вита Привилегия. Дети» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %	
	Срок договора, лет	
	до 10	от 10
Агент ИП	3,00	3,50
Агент ФЛ	2,30	2,70

2.2.2. по страховым продуктам «Вита Инвест», денежные обязательства сторон, по которым установлены в российских рублях, максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов) в рублях РФ:

Статус Агента	Срок договора, лет	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	2 года	3,00
Агент ИП	3 года 4 месяца	4,20
Агент ИП	5 лет	6,50
Агент ИП	5 лет 4 месяца	6,50
Агент ФЛ	2 года	2,30
Агент ФЛ	3 года 4 месяца	3,30
Агент ФЛ	5 лет	5,00
Агент ФЛ	5 лет 4 месяца	5,00

по страховым продуктам «Вита Инвест» денежные обязательства сторон, по которым установлены в долларах США, максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов) в рублях РФ:

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
	Срок договора, лет
	5
Агент ИП	2,50
Агент ФЛ	1,90

2.2.3. по страховому продукту «Вита Здоровье» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента/ Год действия договора страхования	Размер вознаграждения, %
ИП первый год	35,00
ФЛ первый год	24,50
ИП второй и последующие годы	12,50
ФЛ второй и последующие годы	8,75

2.2.4. по страховому продукту «Вита Солидарность» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	6,50
Агент ФЛ	5,00

2.2.5. по страховому продукту «Вита Супердок» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	15,00
Агент ФЛ	11,50

2.2.6. по страховому продукту «Вита Супердок» (коллективный) максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	до 75,00*

Агент ФЛ	до 58,00*
----------	-----------

Конкретные размеры вознаграждения по продукту «Вита Супердок» (коллективный) определяются сторонами в акте сдачи-приемки оказанных услуг.

*при размере вознаграждения от 51,00% до 75,00% для ИП и от 36,00% до 58,00% для ФЛ страховой продукт не участвует в расчете вознаграждения за продажи, совершенные Агентами структуры.

2.2.7. по страховому продукту «Вита Наследство» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	15,00
Агент ФЛ	11,50

2.2.8. по страховому продукту «Вита СуперДок весь мир» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	30,00
Агент ФЛ	15,00

2.2.9. по страховому продукту «Вита СуперДок весь мир» (коллективный) максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	до 75,00*
Агент ФЛ	до 58,00*

Конкретные размеры вознаграждения по продукту «Вита Супердок» (коллективный) определяются сторонами в акте сдачи-приемки оказанных услуг.

*при размере вознаграждения от 51,00% до 75,00% для ИП и от 36,00% до 58,00% для ФЛ страховой продукт не участвует в расчете вознаграждения за продажи, совершенные Агентами структуры.

2.2.10. по страховому продукту «Стоп Вирус» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	30,00
Агент ФЛ	23,00

2.2.11. по страховому продукту «Вита Привилегия. Пенсия» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	1,50
Агент ФЛ	1,15

2.2.12. по страховому продукту «Вита Защита» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	40,00
Агент ФЛ	30,00

2.2.13. по страховому продукту «Фиксированный доход» максимальный размер вознаграждения в % от суммы страховой премии (взносов):

Статус Агента	Размер вознаграждения, %
Агент ИП	2,00
Агент ФЛ	1,50

2.3. При заключении Договора страхования по льготной программе страхования Агентское вознаграждение Агенту не начисляется и не выплачивается.

Конкретные размеры вознаграждения определяются сторонами в акте сдачи-приемки оказанных услуг в зависимости от объема оказанных услуг.

3. Размер агентского вознаграждения за продажи, совершенные Агентами структуры зависит от уровня Агента и определяется в следующем порядке:

Агентское вознаграждение за продажи, совершенные Агентами структуры выплачивается только Агентам 2-го и 3-го уровней, и только за продажи страховых продуктов, которые участвуют в расчете согласно Приложению №2 (табл.1 и Табл.2) к настоящему Агентскому договору (Присоединения).

Если вознаграждение, предусмотренное настоящим пунктом, за отчетный период составит менее 300,00 (Трехсот) рублей 00 копеек, то оно выплачивается после того, как в совокупности с вознаграждением за следующий(ие) отчетный(ые) период(ы) составит 300,00 (Триста) рублей 00 копеек или более.

3.1 Размер агентского вознаграждения Агента 2-го уровня с ролью «МАГ» определяется в % от суммы агентского вознаграждения за личные продажи, начисленного Агентам его нижестоящей структуры с ролью «Агент» и самому Агенту 2-го уровня с ролью «МАГ» в отчетном периоде и составляет величину, равную 20 %.

3.2 Размер агентского вознаграждения Агента 3-го уровня с ролью «ДА» определяется в % от суммы агентского вознаграждения за личные продажи, начисленного Агентам его нижестоящей структуры с ролями «Агент», «МАГ» и самому Агенту 3-го уровня с ролью «ДА» в отчетном периоде и определяется в следующем порядке:

- 5 % от суммы агентского вознаграждения за личные продажи, начисленного нижеподчиненной структуре Агентов, которыми руководит агент 2-го уровня с ролью «МАГ»
- 20 % от суммы агентского вознаграждения за личные продажи, начисленного нижеподчиненной структуре Агентов 1-го уровня с ролью «Агент», которыми руководит непосредственно агент 3-го уровня с ролью «ДА»
- 20 % от суммы агентского вознаграждения за личные продажи самого Агента 3-го уровня с ролью «ДА»

3.3 Размер агентского вознаграждения Агентов 4-го уровня с ролью «НУ», Агентов 5-го уровня с ролью «ДФ», Агентов 6-го уровня с ролью «ДД», определяется сторонами в индивидуальном порядке путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Агентскому договору (Присоединения)

Конкретные размеры вознаграждения согласовываются сторонами в акте сдачи-приемки оказанных услуг в зависимости от объема оказанных услуг

4. Размер агентского вознаграждения по стипендиальной программе зависит от уровня Агента и определяется в следующем порядке:

Агентское вознаграждение по стипендиальной программе выплачивается только Агентам 1-го уровня и только за продажи страховых продуктов, которые участвуют в расчете согласно Приложению №2 (Табл.1) к настоящему Агентскому договору (Присоединения).

Агент 1-го уровня (одно и тоже ФЛ/ИП) однократно с даты подписания заявления о безусловном присоединении к агентскому договору может вступить в стипендиальную программу. Для вступления в стипендиальную программу Агенту 1-го уровня необходимо направить Принциалу заявление по форме Приложения 8, а также указать № мобильного телефона для подключения простой электронной подписи Агента.

В случае, если Заявление о вступлении в стипендиальную программу поступило Принциалу от Агента 1-го уровня до 5 числа отчетного месяца включительно, то под 1 (первым) отчетным месяцем понимается календарный месяц, в котором Агентом подписано Заявление о вступлении в стипендиальную программу.

В случае, если Заявление о вступлении в стипендиальную программу поступило Принциалу от Агента 1-го уровня 6 (шестого) числа отчетного месяца включительно и позднее, то Агент присоединяется к программе с 1 (первого) числа следующего месяца.

Принципал на свое усмотрение может продлить прием Заявлений, о чем информирует об этом Агента 2-го и/или Агента 3-го уровня путем направления уведомления по электронной почте.

Для получения агентского вознаграждения (стипендии) по стипендиальной программе Агенту 1-го уровня на ежемесячной основе необходимо выполнить условия Показателей 1 или 2, указанные в Табл. 4.1:

Табл. 4.1

Отчетный месяц участия в стипендиальной программе	Показатель 1: Количество (шт.) и сумма страховых взносов за отчетный период (руб), по заключенным ¹ в отчетном месяце Договорам страхования	Показатель 2: Сумма страховых взносов по заключенным ¹ в отчетном месяце Договорам страхования, руб. ИСЖ/НСЖ/РСЖ*	Размер агентского вознаграждения (стипендия) Агента- ФЛ, руб.	Размер агентского вознаграждения (стипендия) Агента- ИП, руб.
1	1 шт НСЖ и 1 шт ИСЖ/НСЖ/РСЖ, от 50 000 и более	100 000,00 и более	10 000,00	13 000,00
2	1 шт НСЖ и 1 шт ИСЖ/НСЖ/РСЖ, от 75 000 и более	200 000,00 и более	10 000,00	13 000,00
3	1 шт НСЖ и 1 шт ИСЖ/НСЖ/РСЖ, от 100 000 и более	300 000,00 и более	10 000,00	13 000,00

¹Расчет суммы страховых взносов осуществляется по договорам страхования, дата заключения которых приходится на отчетный месяц.

В случае, если Агентом 1-го уровня выполнены одновременно условия, отвечающие Показателям 1 и 2, то для расчета стипендиальной программы принимается Показатель 1.

В случае, если Агентом 1-го уровня, при расчете стипендии не были выполнены ни один из Показателей за любой из отчетных месяцев участия в стипендиальной программе, указанные в Табл. 4.1, но были одновременно выполнены показатели, приведенные в Табл. 4.2 то Агенту-1-го уровня выплачивается стипендия, указанная в Табл. 4.2 уменьшенная на величину стипендии, выплаченной агенту за отчетный месяц, в котором были выполнены, показатели, указанные в Табл. 4.1

Табл. 4.2

Период действия стипендиальной программы	Показатель 1: Количество (шт.) и сумма страховых взносов за отчетный период (руб), по заключенным ¹ в отчетном периоде Договорам страхования	Показатель 2: Сумма страховых взносов по заключенным ¹ в отчетном месяце Договорам страхования, руб. ИСЖ/НСЖ/РСЖ*	Размер агентского вознаграждения (стипендия) Агента- ФЛ, руб.	Размер агентского вознаграждения (стипендия) Агента- ИП, руб.
с 1 по 3 месяц	4 шт НСЖ и 3 шт ИСЖ/НСЖ/РСЖ, от 225 000 и более	600 000,00 и более	30 000,00	39 000,00

¹Расчет суммы страховых взносов осуществляется по договорам страхования, дата заключения которых приходится на отчетный месяц.

В случае, если Агентом 1-го уровня выполнены одновременно условия, отвечающие Показателям 1 и 2, то для расчета стипендиальной программы принимается Показатель 1.

*учитываются первые/единовременные взносы по заключенным договорам страхования с учетом льготных программ. В расчет агентского вознаграждения по стипендиальной программе не входят расторгнутые договоры в период охлаждения.

Агентом 1-го уровня возможно повторное участие в Стипендиальной программе при условии, что ранее при его участии в Стипендиальной программе не было выполнено ни одного условия Показателей 1 или 2.

5. Размер агентского вознаграждения за выдающийся результат.

Агентское вознаграждение за выдающийся результат выплачивается только Агентам 1-го уровня и только за продажи страховых продуктов, которые участвуют в расчете согласно Приложению №2 (Табл.1) к настоящему Агентскому договору (Присоединения).

Для получения агентского вознаграждения за выдающийся результат Агенту 1-го уровня на ежеквартальной основе необходимо выполнить показатели, указанные в Табл.5.1:

Табл.5.1.

Количество заключенных договоров страхования за календарный квартал, шт.	Размер вознаграждения за выдающийся результат, руб.
3	5 000
5	10 000
8	15 000
10	20 000
15 и более	30 000

В расчете агентского вознаграждения за выдающийся результат учитываются первые/единовременные взносы по заключенным договорам страхования с учетом льготных программ, страховая премия по которым поступила на расчетный счет Принципала. Не учитываются в расчете договоры страхования, расторгнутые в период охлаждения.

К расчету принимаются только договоры НСЖ, ИСЖ, РСЖ с рассроченными взносами и общей годовой премией от 20 000 руб. (допустима любая рассрочка с суммой платежа не менее 5 000 руб. включительно), а также с единовременными взносами от 100 000 руб.

ОБРАЗЕЦ**Приложение №4**к Агентскому договору (Присоединения),
утвержденному Приказом № СВ-01-07-54 от 01.06.2022г.

Акт сдачи-приемки оказанных услуг (за личные продажи) _____

по Агентскому договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

г. _____

«___» _____ 20__ г.

ООО Страховая компания «Согласие-Вита», именуемое в дальнейшем Принципал, в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем Агент, составили настоящий акт о том, что в соответствии с агентским договором № _____ от «___» _____ 20__ г. (далее – Договор) Агентом по поручению Принципала за период с «___» _____ 20__ г. по с «___» _____ 20__ г. заключены следующие договоры страхования и получены следующие очередные платежи по ранее заключенным договорам:

№ п/п	№ договора (полиса)	Страхователь	Начало действия договора	Окончание действия договора	Премия по договору, руб.	Оплаченная премия, руб.	Дата оплаты страхователем премии (взноса)	Валюта договора страхования	Размер агентского вознаграждения	
									%	АВ от оплаченной премии, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
Итого:										

Итого по Договорам страхования, заключенным при участии Агента, по которым в отчетном периоде не поступило заявление об отказе от Договора страхования, сумма полученной страховой премии по Договорам страхования составляет _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

- В течение отчетного периода Принципалом возвращены Страхователям страховые премии по признанным незаключенными Договорам страхования №№ _____. Сумма страховой премии, возвращенной Страхователям в связи с заявлениями об отказе от Договоров страхования, заключенных при участии Агента, составляет _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).
- Вознаграждение Агента, которое Агент возвращает Принципалу в связи с возвратом Принципалом страховых премий Страхователям по признанным незаключенными Договорам страхования, в связи с заявлениями об отказе от Договоров страхования, заключенных при участии Агента, в отчетном периоде составляет _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Итоговое вознаграждение Агента, рассчитанное в соответствии с Приложением № 2 к Договору и с учетом п. 2. настоящего Приложения № 4, составляет _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.), в том числе НДС 18% _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Услуги оказаны в полном объеме.

Настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

Подписи Сторон:**Агент:****Принципал:**

ОБРАЗЕЦ

Приложение №4/1
к Агентскому договору (Присоединения),
утвержденному Приказом № СВ-01-07-54 от 01.06.2022г.

Акт сдачи-приемки оказанных услуг (за работу Агентов структуры) _____

по Агентскому договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

г. _____

«___» _____ 20__ г.

Роль и уровень агента _____

ООО Страховая компания «Согласие-Вита», именуемое в дальнейшем Принципал, в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем Агент, составили настоящий акт о том, что в соответствии с агентским договором № _____ от «___» _____ 20__ г. (далее – Договор) Агентом по поручению Принципала за период с _____ 2018г. по _____ 2018г. выполнены услуги по руководству структурой Агентов:

1. Агентское вознаграждение за продажи, совершенные Агентами структуры (за руководство структурой):

№ п/п	№ договора (полиса)	Страхователь	Начало действия договора	Окончание действия договора	Премия по договору, руб.	Оплаченная премия, руб.	Дата оплаты страхователем премии (взноса)	Валюта договора страхования	Размер агентского вознаграждения	
									%	АВ от оплаченной премии, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1										
Итого:										

Итого по Договорам страхования, заключенных при посредничестве Агентов структуры, по которым в отчетном периоде не поступило заявление об отказе от Договора страхования, сумма поступившей страховой премии по Договорам страхования составляет _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Сумма агентского вознаграждения по составила _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

2. В течение отчетного периода Принципалом возвращены Страхователям страховые премии по признанным незаключенными Договорам страхования № // - / - / -. Сумма страховой премии, возвращенной Страхователям в связи с заявлениями об отказе от Договоров страхования, заключенных при участии Агента, а также при участии Агентов структуры составляет // - / - / / (// - / - / / руб.) руб. Вознаграждение Агента, которое Агент возвращает Принципалу в связи с возвратом Принципалом страховых премий Страхователям по признанным незаключенными Договорам страхования, в связи заявлениями об отказе от Договоров страхования, заключенных при участии Агента, а также при участии Агентов структуры в отчетном периоде составляет // - / - / / (// - / - / / руб.) руб.

3. Итого сумма агентского вознаграждения к выплате составила _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Услуги оказаны в полном объеме.

Настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Агент:

Принципал:

_____/ФИО

_____/ФИО

ОБРАЗЕЦ

Приложение №5
к Агентскому договору (Присоединения),
утвержденному Приказом № СВ-01-07-54 от 01.06.2022г.

Отчет об остатках БСО
по состоянию на «01» _____ месяца _____ года
по Агентскому договору от _____ № СВ-1-07-05_____

Бланки квитанций на получение страховой премии				
С		По		Количество
Серия	Номер	Серия	Номер	

Итого:

Подпись Агента _____

ОБРАЗЕЦ

Приложение №6
к Агентскому договору (Присоединения),
утвержденному Приказом № СВ-01-07-54 от 01.06.2022г.

Акт приема-передачи бланков строгой отчетности
неиспользованных, испорченных (дефектных)
(ненужное зачеркнуть)

№ _____ от « ____ » _____ г.

к Агентскому договору от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

г. _____

« ____ » _____ г.

Представитель Принципала _____,
(фамилия, имя, отчество)

принял от Агента _____,
(фамилия, имя, отчество)

бланки Квитанций на получение страховой премии _____ шт.

(_____) штук
(количество прописью)

№ п/п	Квитанция на получение страховой премии	Серия	Номер бланка		Кол-во
			с	по	
1					
2					
3					
4					
5					

Прочие бланки и полиграфия:

Представитель Принципала

(подпись)

(расшифровка)

Агент

(подпись)

(расшифровка)

**Сопроводительное письмо
о причинах порчи бланков строгой отчетности**

« ____ » _____ 20__ г. при использовании бланка строгой отчетности:

– БСО

Квитанция на получение
страховой премии

(необходимое выделить)

серии _____ номер _____ мною была допущена ошибка при заполнении:

– срок страхования

– Ф.И.О. страхователя

– Премия

– Ф.И.О. собственника – период

– другое: _____

– При этом страхователь отказался от договора страхования

(необходимое выделить)

Причина отказа _____

Прошу считать данный бланк испорченным.

Вместо испорченного бланка был использован новый: серия _____, номер _____
который прилагаю к данному сопроводительному письму

Наименование Агента: _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

Генеральному директору
ООО СК «Согласие- Вита»
Ланда Т.С

Заявление
о вступлении в стипендиальную программу первичное/повторное (нужное подчеркнуть)

Я, _____ (ФИО) являясь Агентом 1-го
уровня на основании АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА (ПРИСОЕДИНЕНИЯ) для агентского канала продаж прошу
подключить меня к Стипендиальной программе с 01. _____ 2022г.

Прошу подключить простую электронную подпись по № мобильного телефона +7 (_____) _____
Так же подтверждаю, что являюсь владельцем/персональным пользователем указанного № мобильного
телефона и несу ответственность за достоверность указанных сведений.

(подпись, дата)

Согласовано:

Агент 2-го уровня _____ ФИО _____ (подпись, дата)

Агент 3-го уровня _____ ФИО _____ (подпись, дата)

ОБРАЗЕЦ**Приложение №9**

к Агентскому договору (Присоединения),
утвержденному Приказом № СВ-01-07-54 от 01.06.2022г.

Акт сдачи-приемки оказанных услуг _____
по Агентскому договору № _____ от «___» _____ 20__ г.
за период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
Вознаграждение по стипендиальной программе

«___» _____ 2018г.

ООО Страховая компания «Согласие-Вита», именуемое в дальнейшем Принципал, в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем Агент, составили настоящий акт о том, что Агентом в период с _____ г. по _____ г. были выполнены условия, согласно п.4 Приложения №3 к Агентскому договору от № _____ от _____ г. и на расчетный счет ООО Страховая компания «Согласие-Вита» поступили страховые премии (страховые взносы) по договорам страхования (страховым полисам), заключенным при личном посредничестве Агента, в размере _____ (_____ рублей 00 копеек) рублей за 3й отчетный месяц и его размер бонуса составил 0,00 (_____ тысяч рублей 00 копеек) рублей.

Дата вступления в стипендиальную программу _____

Отчетный месяц участия в стипендиальной программе _____

№ п/п	№ договора (полиса)	Страхователь	Дата заключения договора	Начало действия договора	Окончание действия договора	Премия по договору, руб.	Дата поступления премии (взноса)
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
Итого:							

Сумма агентского вознаграждения согласно табл. 4.1. Приложения №3 составила _____ (_____ рублей 00 копеек) рублей.

За период с _____ по _____. Агентом были выполнены условия, согласно п.4 Приложения №3 к Агентскому договору от № _____ от _____ и на расчетный счет ООО Страховая компания «Согласие-Вита» поступили страховые премии (страховые взносы) по договорам страхования (страховым полисам), заключенным при личном посредничестве Агента, в размере _____ (_____ рублей 00 копеек) рублей

№ п/п	№ договора (полиса)	Страхователь	Дата заключения договора	Начало действия договора	Окончание действия договора	Премия по договору, руб.	Дата поступления премии (взноса)
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
Итого:							

Сумма вознаграждения согласно табл. 4.2. Приложения №3 составила _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Сумма агентского вознаграждения, выплаченного ранее за _____ отчетный месяц участия в стипендиальной программе составила _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Вознаграждение Агента, которое Агент возвращает Принципалу в связи с возвратом Принципалом страховых премий Страхователям по признанным незаключенными Договорам страхования, в связи заявлениями об отказе от Договоров страхования, заключенных при участии Агента за _____ отчетный месяц участия в стипендиальной программе составляет _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Итого сумма агентского вознаграждения к выплате составила _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Услуги оказаны в полном объеме.

Настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Агент:

_____/ФИО

Принципал:

_____/ФИО

ОБРАЗЕЦ**Приложение №10**

к Агентскому договору (Присоединения),
утвержденному Приказом № СВ-01-07-54 от 01.06.2022г.

Акт сдачи-приемки оказанных услуг _____
по Агентскому договору № _____ **от «** _____ **»** _____ **20**__ **г.**
за период с « _____ **»** _____ **20**__ **г.** **по «** _____ **»** _____ **20**__ **г.**
Вознаграждение за выдающийся результат

« _____ » _____ **2018**г.

ООО Страховая компания «Согласие-Вита», именуемое в дальнейшем Принципал, в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем Агент, составили настоящий акт о том, что Агентом в период с « _____ » 201 г. по « _____ » 201 г. были выполнены условия, для выплаты вознаграждения за выдающийся результат и на расчетный счет ООО Страховая компания «Согласие-Вита» поступили страховые премии (страховые взносы) по договорам страхования (страховым полисам), заключенным при личном посредничестве Агента:

№ п/п	Вид страхования	№ договора (полиса)	Страхователь	Дата заключения договора	Начало действия договора	Окончание действия договора	Премия по договору, руб.	Дата поступления премии (взноса)
1		2	3	4	5	6	7	8
1								
Итого:								

Сумма вознаграждения за выдающийся результат составила _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Вознаграждение Агента, которое Агент возвращает Принципалу в связи с возвратом Принципалом страховых премий Страхователям по признанным незаключенными Договорам страхования, в связи с заявлениями об отказе от Договоров страхования, заключенных при участии Агента за _____ отчетный период составляет _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Итого сумма агентского вознаграждения к выплате составила _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Услуги оказаны в полном объеме.

Настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Агент:

_____/ФИО

Принципал:

_____/ФИО

**Реестр передачи страховой документации
по договорам страхования, заключенным
в период с «___» _____ по «___» _____
(Агентский договор от «___» _____ 20__ г. № _____)**

г. _____

«___» _____ г.

(фамилия, имя, отчество)

передал по настоящему Акту Принципалу оригиналы следующих документов:

	Номер договора страхования	Наименование передаваемых документов	Носитель информации

От Агента

(подпись)

(расшифровка)

Памятка Агента

1. В соответствии с п.5.1.8. Извещать Principala об изменении своих ФИО, места жительства, банковских реквизитов, контактных телефонов, адресов электронной почты, а также иных сведений на эл.адрес agent@soglasie-vita.ru в течение **3 (трех) рабочих дней** с момента, когда произошли такие изменения в порядке.
2. В соответствии с п.5.1.12. **В день оформления** договора страхования согласно табл.1 Приложения № 2, загружать скан-копии документов к договору страхования в ИС ФОС.
3. В соответствии с п.5.1.13. **Ежеквартально не позднее 10-го числа месяца**, следующего за отчетным кварталом, направлять в адрес Principala с приложением Реестра передачи страховой документации по договорам страхования по форме Приложения №11 оригиналы документов, предусмотренные методологическими документами и другими требованиями Principala, заключенных Principалом при посредничестве Агента, в соответствии с табл.1 Приложения № 2.
4. В соответствии с п.5.1.14. Если, согласно методической документации, не предусмотрено прикрепление скан-копий документов в ИС ФОС, то направлять скан-копии документов на эл.адрес Principala partners@soglasie-vita.ru в соответствии с табл.1 Приложения № 2 с обязательным указанием темы письма «Договор страхования № « ___ »».
5. В соответствии с п.6.1. Principal рассчитывает *вознаграждение* Агенту **еженедельно**, за исключением *Вознаграждение Агента за Агентов структуры, Вознаграждение по стипендиальной программе, Вознаграждение за выдающийся результат*.
6. В соответствии с п.6.3. *Вознаграждение Агента за Агентов структуры*, рассчитывается **в период с 20 по 25 число месяца**, следующего за отчетным.
7. В соответствии с п.6.3. *Вознаграждение по стипендиальной программе* рассчитывается **ежемесячно 30 (31) числа месяца**, следующего за отчетным.
8. В соответствии с п.6.3. *Вознаграждение за выдающийся результат* рассчитывается **ежеквартально в период с 1 по 10 число второго месяца**, следующего за отчетным календарным кварталом.
9. В соответствии с п.7.2.1. Агентский договор может быть *расторгнут в одностороннем порядке*. В этом случае **заинтересованная Сторона обязана** письменно на бумажном носителе либо в электронном виде **известить** другую Сторону не менее чем **за 10 (Десять) рабочих дней** до предполагаемой даты расторжения. В случае отсутствия такого извещения Аг.договор считается действующим.

Агент (ФИО) _____ (подпись) _____

(дата) _____

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«СТРАХОВАЯ КОМПАНИЯ «СОГЛАСИЕ-ВИТА»
СОГЛАШЕНИЕ (ОФЕРТА) о применении простой электронной подписи (ПЭП)

г. Москва

в редакции от 02.06.2020г.

Настоящее Соглашение является предложением (офертой) Общества с ограниченной ответственностью «Страховая Компания «Согласие-Вита» в лице Генерального директора Ланда Т.С, действующего на основании Устава, заключить с Контрагентом в соответствии с п.1 ст. 435 ГК РФ Соглашение на указанных ниже условиях.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

Общество – Общество с ограниченной ответственностью «Страховая Компания «Согласие-Вита» (далее – «Общество», ООО «СК «Согласие-Вита»), ОГРН 1027700035032, ИНН 7706217093, адрес места нахождения 129110, г. Москва, ул. Гиляровского, д. 42.

Контрагент - резидент Российской Федерации - индивидуальный предприниматель (ИП), физическое лицо (ФЛ), чьи данные указаны в Анкете и (или) предоставлены с использованием Личного Кабинета, при этом:

Физическое лицо (ФЛ) - гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, обладающими полной дееспособностью, не действующий к выгоде другого лица и не намеревающийся это делать, не имеющий бенефициарного владельца, действующий лично, без участия представителя;

Индивидуальный предприниматель (ИП) - физическое лицо, зарегистрированное в установленном законодательством РФ порядке и осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица и имеющий коды ОКВЭД 66.2 и/или 66.22, 66.29

Аутентификационные данные - Предоставленные Обществом данные (уникальные логин, пароль Контрагента и Код подтверждения), используемые для целей установления личности Контрагента для доступа в Личный кабинет, расположенный в системе продаж и сервисов В2В Общества, а также для формирования и проверки простой электронной подписи.

Электронный документ - документ, в котором информация представлена в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах, и соответствует установленному формату.

Электронный документооборот - обмен Электронными документами через Личный кабинет Контрагента, размещенный в системе продаж и сервисов В2В Общества.

Система продаж и сервисов В2В (система В2В) - электронная система, принадлежащая и администрируемая Обществом, осуществляющая функцию обмена информацией и Электронными документами с Контрагентом, любое иное программное обеспечение, осуществляющее Электронный документооборот между Контрагентом и Обществом.

Личный кабинет В2В (Личный кабинет) - используемая Обществом организационно-техническая система удаленного доступа Контрагентов (представляющая собой программное обеспечение), размещенная в системе продаж и сервисов В2В Общества, доступ к которой осуществляется с использованием Аутентификационных данных, и предназначенная для обмена информацией и Электронными документами между Обществом и Контрагентом в любое время и с любого компьютера (иного устройства), имеющего доступ в Интернет. Для использования Личного кабинета Контрагентом отсутствует необходимость установки клиентской части программного обеспечения на компьютер (иное устройство) Контрагента. Правообладателем программного обеспечения Личный кабинет является Общество. Для работы в Личном кабинете Контрагент должен установить Сеанс соединения, т.е. пройти процедуру Аутентификации входа. Правила пользования Личным кабинетом доводится до сведения Контрагента посредством ознакомления с Политикой пользователя, размещенной в системе В2В.

Пароль – текстовое сообщение, содержащее уникальную последовательность символов, предоставленный Обществом Контрагенту путем направления на адрес электронной почты Контрагента, указанный им в анкете-заявлении, для аутентификации в Личном кабинете. Пароль может быть изменен Контрагентом.

Код подтверждения – одноразовый пароль, действующий в рамках уникальной сессии и имеющий лимитированный срок действия, часть Аутентификационных данных. Код подтверждения автоматически формируется в Системе В2В и направляется Контрагенту на уникальный номер мобильного телефона, указанный им в анкетных данных, посредством SMS-сообщения.

Простая Электронная подпись (ПЭП) - информация в электронной форме, созданная на основе Аутентификационных данных и проверенная на основе Ключа ПЭП, которая связана с Электронным документом (подписываемой информацией) и используется Обществом для определения лица, подписывающего Электронный документ через Личный кабинет. В рамках Соглашения используется простая электронная подпись, предусмотренная Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Аутентификация входа - процедура проверки соответствия предъявленных Аутентификационных данных, выполняемая перед установлением Сеанса соединения. Без успешной Аутентификации входа Сеанс соединения не устанавливается.

Аутентификация операции - процедура подписания Контрагентом Электронного документа ПЭП и проверки принадлежности Контрагенту полученного Обществом посредством Электронной системы Электронного документа с использованием Ключа проверки ПЭП.

Имя пользователя (Логин) - текстовое сообщение, содержащее уникальную последовательность символов, предоставленное Обществом Контрагенту путем направления на адрес электронной почты Контрагента, указанный им в анкете-заявлении, для аутентификации в Личном кабинете. Имя пользователя используется многократно и не может быть изменено Контрагентом.

Ключ ПЭП – код подтверждения, генерируемый системой продаж и сервисов В2В по запросу Контрагента в рамках операции подписания электронного документа ПЭП. Код подтверждения формируется индивидуально и действителен единожды в рамках подтверждения одной операции и не может быть сформирован, равно как и модифицирован Контрагентом.

Ключ проверки ПЭП - уникальная последовательность символов, формируемая системой продаж и сервисов В2В, предназначенная для проверки подлинности ПЭП в Электронном документе и подтверждения факта её формирования Контрагентом. Ключ проверки ПЭП в момент формирования в системе В2В автоматически сохраняется в системе и служит для целей последующего сравнения с ключом ПЭП. Имя пользователя (логин) может быть доступен широкому кругу лиц, при этом конфиденциальность ключа ПЭП не нарушается.

Корректная ПЭП - Электронная подпись, дающая положительный результат при ее проверке с использованием Ключа проверки ПЭП.

Результат проверки ПЭП – признак, однозначно характеризующий результат факта подписания Электронного документа. Результат проверки ПЭП вырабатывается единоразово в момент подписания Электронного Документа, подлежит хранению в системе В2В в неизменном виде и включает дату и время, в момент которых в системе В2В осуществлялась проверка ПЭП.

Штамп ПЭП – отметка на визуализированной форме электронного документа, содержащая уникальный в рамках системы В2В набор признаков, однозначно идентифицирующих факт подписания Электронного Документа. Штамп ПЭП содержит Аутентификационные данные владельца ПЭП, время и дату подписания, идентификатор электронного документа.

Сеанс соединения - промежуток времени, в течении которого Контрагент авторизован на работу в Личном кабинете. Для начала Сеанса соединения необходимо пройти Аутентификацию входа.

Идентификатор документа (ID) - уникальный идентификационный номер Электронного документа.

Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. Сертификат ключа проверки УКЭП, предназначенный для проверки подлинности УКЭП создан аккредитованным удостоверяющим центром и соответствует требованиям, установленным ФЗ от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

2. СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Настоящее Соглашение об использовании простой электронной подписи (ПЭП) (далее - «Соглашение») является предложением (офертой) Общества заключить в соответствии с п.1 ст. 435 Гражданского кодекса Российской Федерации Соглашение на указанных в нем условиях и устанавливает общие принципы использования простой электронной подписи при осуществлении Электронного документооборота между Обществом и Контрагентом, принявшим предложение на заключение Соглашения, и акцептовавшим его.

2.2. Стороны договорились о том, что документы в электронной форме, сформированные в системе В2В, подписанные УКЭП уполномоченного сотрудника Общества, признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанными собственноручной подписью уполномоченного сотрудника Общества.

Стороны договорились о том, что документы в электронной форме, сформированные в системе В2В, подписанные Корректной ПЭП Контрагента признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Контрагента.

Все Электронные документы, направленные Контрагентом/Обществом, полученные Обществом/Контрагентом посредством системы В2В и подписанные Корректной ПЭП со стороны Контрагента и УКЭП со стороны Общества, являются подлинными, тождественными и целостными документами, исходящими от Контрагента/Общества, и являются основанием для совершения юридически значимых действий Обществом/Контрагентом.

Операции, сделки и иные юридически значимые действия, совершенные Обществом/Контрагентом на основании Электронных документов, принятых от Контрагента/Общества посредством системы В2В, подписанные Корректной ПЭП со стороны Контрагента и УКЭП со стороны Общества, влекут юридические последствия, аналогичные последствиям операций и иных действий, совершенных Обществом/Контрагентом на основании документов, направленных Контрагентом Обществу/Обществом Контрагенту на бумажном носителе и подписанных собственноручной подписью Контрагента/Общества, и не могут быть оспорены ни Обществом, ни Контрагентом на том основании, что эти действия не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.

2.3. Стороны договорились, что посредством ПЭП со стороны контрагента и УКЭП со стороны Общества они вправе подписать следующие документы, которые признаются электронными документами, равнозначным документам на бумажном носителе, подписанными собственноручной подписью Контрагента/ и уполномоченного сотрудника Общества, которые размещены Обществом в Личном кабинете, далее «документы»:

2.3.1. Агентский договор; договор возмездного оказания услуг; дополнительные соглашения к агентским договорам (за исключением дополнительных соглашений о назначении доверенного лица на получение БСО); дополнительные соглашения к договорам возмездного оказания услуг, приложения к ним, соглашения к ним, отчеты агента, реестры сдачи страховой документации; инвентаризационные ведомости; акты сверки; акты сдачи-приемки оказанных услуг; акты разногласий

2.3.2. уведомления, извещения, и иные юридически значимые сообщения, касающиеся исполнения, изменения, прекращения, дополнения, заключенных между сторонами документов, указанных в п.2.3.1.

Использование ПЭП в рамках указанных документов, заключенных между Обществом и Контрагентом, осуществляется в соответствии с частью 2 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и настоящим Соглашением.

2.4. Одной ПЭП со стороны Контрагента и УКЭП со стороны Общества могут быть подписаны несколько электронных документов, указанных в п. 2.3. настоящего Соглашения (Пакет электронных документов). При подписании электронной подписью пакета электронных документов каждый из электронных документов, входящих в этот пакет, считается подписанным ПЭП/УКЭП того вида, которой подписан Пакет электронных документов.

2.5. Применение Контрагентом ПЭП для подписания документов, указанных в п. 2.3. настоящего Соглашения, возможно только в Личном кабинете.

2.6. Акцепт настоящего Соглашения означает, что Контрагент согласен со всеми положениями и условиями Соглашения и принимает на себя безусловное обязательство следовать им. Акцепт настоящего Соглашения означает, что между Контрагентом и Обществом заключено Соглашение об использовании простой электронной подписи (ПЭП).

3. АКЦЕПТ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Полным безоговорочным акцептом Соглашения является выполнением Контрагентом в совокупности всех следующих действий:

- Ознакомление с условиями настоящего соглашения и Заполнение по форме Общества Анкеты- заявления, размещенной в Личном кабинете путем нажатия кнопки «Подтвердить»
- Подтверждение достоверности данных, указанных в Анкете-заявлении, и факта принятия условий настоящего соглашения в Личном кабинете путем введения уникального одноразового кода подтверждения, полученного от Общества посредством SMS-сообщения на номер мобильного телефона Контрагента в соответствующий раздел.
- Подписание собственноручной подписью бумажного оригинала Анкеты-заявления, с последующим направлением вышеуказанного оригинала в адрес Общества в порядке, предусмотренном п. 3.5 настоящего Соглашения.

3.2. Акцепт Соглашения будет считаться совершенным Контрагентом, а Соглашение заключенным между Контрагентом и Обществом только после выполнения в полном соответствии с настоящими условиями всех действий, предусмотренных п.3.1 Соглашения, в дату совершения последнего из них. Несоблюдение какого-либо из условий,

предусмотренных п.3.1 Соглашения, влечет отсутствие акцепта и не заключение Соглашения. Настоящее Соглашение считается заключенным и вступает в силу с даты акцепта Контрагентом и действует бессрочно.

3.3. Контрагент, осуществив акцепт Соглашения, подтверждает и гарантирует, что:

- ознакомился в полном объеме с Соглашением, предоставляет свое Согласие на обработку всех указанных персональных данных, согласен со всеми условиями в полном объеме, положения Соглашения понятны и имеют для него обязательную силу; подтверждает и гарантирует, что в процессе осуществления действий, предусмотренных п. 3.1 Соглашения им были указаны в Анкете-заявлении достоверные данные, владельцем (абонентом) которых является сам Контрагент;

3.4. После совершения последнего из действий, предусмотренных п. 3.1 Соглашения, Контрагент информируется о заключенном Соглашении посредством размещения уведомления о заключении (акцепте) Соглашения в Личном кабинете. Если в течение 1 рабочего дня с момента получения Контрагентом указанного в настоящем пункте уведомления, он не обратился к Обществу с письменным заявлением о том, что не осуществлял действий по акцепту Соглашения, то последующие претензии от Контрагента не принимаются.

3.5. Выписки из электронных журналов (журнал операций, реестр электронных подписей и иные), лог-файлов, электронных баз данных, данные почтовых серверов, копии отправленных электронных писем, протоколов соединений, архивов Электронных документов и других документов, подписанные представителями Общества и/или предоставленные в компетентные органы в электронном виде, являются пригодными и достаточными для предъявления при разрешении конфликтных ситуаций и/или споров в досудебном порядке и/или в суде, третейском суде, государственных и муниципальных органах, иных организациях, доказательствами факта, даты, времени доступа Контрагента к системе В2В, факта и времени направления или не направления запросов Обществу, иным лицам, доказательства факта и результатов обработки электронных запросов к серверным частям системы В2В, доказательства направления Обществом Контрагента Кода подтверждения, подписания Электронных документов с использованием ПЭП/УКЭП, а также доказательством содержания Электронных документов.

3.6. Стороны признают, что используемое в рамках системы В2В программное оборудование и средства, имеющиеся у Общества, достаточны для защиты информации и электронных документов от несанкционированного доступа, внесения изменений, подтверждения подлинности и авторства электронных документов, а также разбора конфликтных ситуаций.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН/ ПОРЯДОК ВЗАИМООТНОШЕНИЙ

4.1. При получении от Общества документов (п.3.1 соглашения) Контрагент в соответствии с правилами пользования системы В2В и/или следуя инструкциям в экранных формах системы В2В, используя функциональные кнопки, инициирует операцию и подписание соответствующего Электронного документа.

4.2. Контрагент вводит необходимые данные, которые запрашивает система В2В, используя функциональные кнопки и поля для ввода информации.

4.3. Перед подписанием Электронного документа Контрагент обязан ознакомиться с ним и быть согласным с его содержанием в полном объеме. Контрагент не вправе предъявлять претензии к содержанию Электронного документа после его подписания ПЭП.

4.4. Электронная подпись используется Контрагентом для подписания исключительно Электронных документов, формирование и обмен которыми возможен в системе В2В.

4.5. Для подписания сформированного Электронного документа посредством ПЭП, Контрагент инициирует процесс подписания Электронного документа после проверки его содержания путем нажатия соответствующей кнопки в интерфейсе Личного кабинета для запроса Ключа ПЭП, который высылается Контрагенту посредством SMS сообщения, на номер мобильного телефона, указанный им в анкете-заявлении. Контрагент обязан обеспечить отсутствие доступа третьих лиц к номеру мобильного телефона, на который Обществом направляется Код подтверждения посредством SMS сообщения. Полученный посредством SMS сообщения Ключ ПЭП вводится Контрагентом при запросе Ключа ПЭП.

4.6. Одновременно с запросом Ключа ПЭП, система В2В присваивает Электронному документу ID и отмечает Электронный документ Логин Контрагента.

4.7. Полученный Обществом запрос из системы В2В с присвоенным ID Электронного документа и Логин Контрагента расценивается как запрос Аутентификации операции для создания Электронной подписи.

4.8. Для проверки подлинности ПЭП в Электронном документе и подтверждения факта её формирования Контрагентом, ключ ПЭП введенный в системе В2В Контрагентом, сравнивается с Ключом проверки ПЭП. По факту каждой операции по вводу ключа ПЭП, в системе В2В формируется и сохраняется **Результат проверки ПЭП**.

4.9. **В случае использования бумажной формы Электронного документа, для визуализации ПЭП на документ может быть поставлен Штамп ПЭП.**

4.10. Контрагент принимает обязательства соблюдать конфиденциальность сведений, информации и данных, признаваемых его ПЭП, не разглашать кому-либо сведения, информацию и данные, признаваемые его ПЭП, незамедлительно уведомлять Общество о компрометации его ключей ПЭП посредством уведомления в письменной форме, врученной Обществу или посредством направления оповещения через Личный кабинет. Так же Контрагент обязан немедленно прекратить использование ПЭП в случае ее компрометации.

4.11. Получив Электронный документ, Общество осуществляет проверку Электронной подписи с использованием Ключа проверки ПЭП. Для этого Электронная подпись и Логин Контрагента, Идентификатор документа, которые связаны

с Электронным документом, сверяются с данными Ключа проверки ПЭП, а именно с Логинем Контрагента и Аутентификационными данными.

4.12. В случае если Электронный документ подписан Некорректной ПЭП, такой документ не принимается и/или не исполняется Обществом. Указанный документ считается не подписанным и не имеет юридической силы.

4.13. Контрагент обязан информировать Общество об изменении персональных данных, полученных Обществом из Анкеты-заявления, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их изменений, путем нажатия кнопки изменить данные и внесения соответствующих корректировок в анкету-заявление.

4.14. Общество имеет право в случае выявления признаков нарушения безопасности или мошенничества при осуществлении использования системы В2В временно прекратить прием и исполнение электронных документов, передаваемых Контрагентом Обществу и подписанных ПЭП.

4.15. Электронный документ считается подписанным ПЭП и подлинным (направленным от Контрагента) при одновременном соблюдении следующих условий:

- (1) Электронный документ получен Обществом в Личном кабинете,
- (2) Электронный документ содержит Корректную ПЭП Контрагента.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Общество не несет ответственность за возникновение сбоев и ошибок в работе системы В2В, за потери и повреждение данных, связанные с использованием системы В2В.

5.2. Контрагент, осуществляя подписание Электронных документов и их направление через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», принимает на себя все риски, связанные с несанкционированным доступом третьих лиц к системе В2В.

5.3. Общество не несет ответственность за возможные убытки, причиненные Контрагенту вследствие допуска третьих лиц к использованию Личного кабинета, Номера мобильного телефона, утраты Номера мобильного телефона или какого-либо Кода подтверждения, утраты своего логина/пароля.

5.4. Контрагент принимает на себя обязательства регулярно, но в любом случае не реже 1 раза в 3 календарных дня, заходить в Личный кабинет в целях ознакомления, принятия и исполнения последним обязательств, предусмотренных документами и/или информацией, размещенной Обществом в Личном кабинете, принимая на себя все риски неблагоприятных последствий, возникших вследствие не ознакомления и/или их неисполнения, а также возмещает причиненный Обществу ущерб в соответствии с законодательством РФ.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, стороны обязуются руководствоваться действующим законодательством РФ.

6.2. Контрагент имеет право в любое время в одностороннем порядке отказаться от настоящего Соглашения, уведомив об этом Общество путем размещения заявления в Личном кабинете не позднее, чем за 10 календарных дней до даты прекращения настоящего Соглашения и нажатия функциональной кнопки «Удалить аккаунт».

6.3. Общество имеет право в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Соглашения, уведомив об этом Контрагента не позднее, чем за 10 календарных дней до даты прекращения настоящего Соглашения одним из следующих способов по своему усмотрению:

6.3.1. Посредством направления уведомления по электронной почте Контрагента, указанной в Анкете-Заявлении Контрагента. Датой уведомления в указанном случае будет считаться дата доставки уведомления в адрес Контрагента.

6.3.2. Посредством размещения уведомления в Личном кабинете. Датой уведомления в указанном случае будет считаться дата размещения уведомления в Личном кабинете;

Уведомление считается доставленным согласно пп. 6.3.1-6.3.2. соглашения и в тех случаях, если оно поступило лицу, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

6.4. С даты прекращения (расторжения) Соглашения Общество вправе отказать в принятии и исполнении документов, подписанных ПЭП Контрагента в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

6.5. Прекращение (расторжение) настоящего Соглашения не освобождает Стороны от исполнения ими своих обязательств, возникших до даты прекращения действия настоящего Соглашения, а также не влечет расторжение или прекращение договоров, соглашений или действия документов, подписанных ПЭП Контрагента.

Все документы, подписанные в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением являются действующими и имеющими юридическую силу наравне с документами, подписанными собственноручно.

6.6. Внесение изменений (дополнений) в настоящее Соглашение производится Обществом в одностороннем порядке. Уведомление Контрагента о внесении изменений (дополнений) в настоящее Соглашение осуществляется Обществом путем размещения указанных изменений (дополнений) одним из следующих способов:

- А) размещение информации в Личном кабинете;
- Б) рассылка информационных сообщений по электронной почте указанной Контрагентом;

В) использование иных способов, позволяющих Контрагенту получить информацию и установить, что она исходит от Общества, включая (но не ограничиваясь) получение информации от Общества в виде почтовых отправлений с уведомлением о вручении.

Все изменения (дополнения), вносимые Обществом в настоящее Соглашение, вступают в силу и становятся обязательными для Контрагента с момента (даты) доставки, если иной срок не предусмотрен в таком уведомлении. Моментом (датой) доставки информации считается момент, с которого информация доставлена/размещена любым из указанных в настоящем пункте способов. Информация считается доставленной и в тех случаях, если она поступила лицу, которому она направлена (Контрагенту), или опубликована/размещена любым из вышеперечисленных способов, но по обстоятельствам, зависящим от Контрагента, не была ему вручена или Контрагент не ознакомился с ней.

6.7. Передача прав и обязанностей, вытекающих из настоящего Соглашения, третьим лицам не допускается.

6.8. Недействительность какого-либо положения настоящего Соглашения не влечет за собой недействительность всего Соглашения.

6.9. Все споры и разногласия, возникающие между Контрагентом и Обществом в процессе исполнения своих прав и обязанностей по настоящему Соглашению или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, Контрагент и Общество стараются разрешить в досудебном порядке путем использования Личного кабинета, Электронной почты и любых иных способов предусмотренных Соглашением и законодательством РФ.

В случае если возникший спор между Сторонами не удастся разрешить путем переговоров, такой спор подлежит разрешению в судебном порядке: в Мещанском районном суде г. Москвы (если дело подсудно районному суду), в Арбитражном суде г. Москвы. Настоящим Стороны пришли к соглашению изменить установленную законом подсудность на договорную в порядке ст. 32 ГПК РФ.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСЬ ОБЩЕСТВА

ООО «СК «Согласие-Вита»

Адрес местонахождения: 129110, г. Москва, ул. Гиляровского, д. 42, ОГРН

1027700035032, ИНН 7706217093

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ